

## **EDITAL DE LICITAÇÃO**

### **PROCESSO LICITATÓRIO Nº0110/2016** **TOMADA DE PREÇOS Nº 001/2016.**

#### **OBJETO:**

Contratação de empresa especializada em obras e serviços de engenharia para a construção de ponte em estrutura e tabuleiro em concreto armado com área de 101,50 m<sup>2</sup>, conforme memorial descritivo, projeto básico, planilhas e cronogramas parte integrantes do instrumento convocatório e seus anexos. (Convenio: 1491002322/2015/SEGOV/PADEM), com a contrapartida da Prefeitura de Muzambinho.

#### **• ABERTURA DA SESSÃO DA TOMADA DE PREÇOS:**

Dia 08/03/2016

Horário: 14:00 (quatorze horas)

#### **• CONSULTAS AO EDITAL E DIVULGAÇÃO DE INFORMAÇÕES:**

Na internet, no site [www.muzambinho.mg.gov.br](http://www.muzambinho.mg.gov.br), telefone/fax: (35) 3571-1188, ou no Departamento de Compras e Licitações da Prefeitura Municipal, no horário das 08h00min. às 17h00min., à Rua Vereador Fausto Martiniano, 25, Centro, Muzambinho/MG, CEP: 37.890-000.

#### **• ESCLARECIMENTOS:**

Email: [compras\\_licitacoesmuzambinho@outlook.com](mailto:compras_licitacoesmuzambinho@outlook.com) ou pelo telefone 035 3571 -1188 (R -235).

**EDITAL DE LICITAÇÃO**  
**TOMADA DE PREÇOS Nº. 001/2016**  
**PROCESSO Nº 0110/2016**

O Município de Muzambinho, pessoa jurídica de direito público interno, com endereço na Praça Pedro de Alcântara Magalhães, 253, centro, Muzambinho, Minas Gerais, inscrito no CNPJ/MF sob o nº. 18.668.624/0001-47 através da Comissão Permanente de Licitação designada pela Portaria nº. 178/2016, torna público a abertura do Processo Licitatório na modalidade Tomada de preços nº 001/2016, Processo nº 0110/2016, do tipo menor preço global, execução indireta ,por empreitada global, regido pela Lei Federal nº8.666, de 21/06/93, e pelas demais condições fixadas neste instrumento convocatório.

**ÁREA SOLICITANTE**

**Secretaria Municipal de Agricultura**

**01 - OBJETO DA LICITAÇÃO**

**1.1** A presente licitação tem por objetivo a Contratação de empresa especializada em obras e serviços de engenharia para a construção de ponte em estrutura e tabuleiro em concreto armado com área de 101,50 m<sup>2</sup>, conforme memorial descritivo, projeto básico , planilhas e cronogramas parte integrantes do instrumento convocatório e seus anexos. (Convenio: 1491002322/2015/SEGOV/PADEM) ,com a contrapartida da Prefeitura de Muzambinho

**1.2** As empresas interessadas deverão proceder à visita técnica do local de execução das obras, no período de 22/02/2016 a 04/03/2016, a qual deverá ser agendada previamente, Departamento de Obras e serviços urbanos da Prefeitura de Muzambinho, pelo telefone (35) 3571.1188 ramal 254.

1.2.1 Eventuais discrepâncias/inconsistências observadas na fase de vistoria e de elaboração da proposta - **inclusive e principalmente às relativas ao prazo de execução e às especificações dos itens e serviços** - deverão ser apontadas formalmente (**por escrito**) ao Presidente da Comissão Permanente de licitação, **até 02 (dois) dias antes da data prevista para a abertura do certame licitatório**. Após essa data, nenhuma reclamação será aceita, cabendo à Contratada a execução do objeto em sua totalidade, uma vez que se trata de contratação do tipo "empreitada por **preço global**".

## **02 - DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

**2.1** A Dotação Orçamentária destinada ao pagamento do objeto licitado referente ao exercício de 2016 : **02.12.26.782.1.064.4490-51**

## **03 - CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO**

**3.1** Poderão participar desta licitação pessoas jurídicas do ramo pertinente ao objeto licitado, ou que atenderem a todas as condições exigidas para cadastramento até o terceiro dia anterior à data do recebimento das propostas.

**3.2** Ato constitutivo e alterações, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores.

**3.3** Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de Diretoria em exercício.

**3.4** Declaração de faturamento dos últimos 12 (doze) meses,

**3.5** Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

**3.6** Não poderá participar da presente licitação empresa:

**3.6.1** Suspensa de participar em licitação e impedida de contratar com o município de Muzambinho MG;

**3.6.2** Declarada inidônea para licitar ou contratar com quaisquer órgãos da Administração Pública;

**3.6.3** Impedida de licitar e contratar com o município de Muzambinho MG;

**3.3.4.** Cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade até o terceiro grau, inclusive, de servidor público e/ou integrante da comissão de licitação responsável por este edital.

**3.3.5.** Sociedades que tenham em seu quadro societários servidor público deste Município ou quaisquer das pessoas indicadas nos subitens anteriores.

**3.6.6** Em consórcio ou com falência decretada;

**3.6.7** A observância das vedações do item anterior é de inteira responsabilidade do licitante que, pelo descumprimento, se sujeita às penalidades cabíveis.

## **04- DA HABILITAÇÃO E PROPOSTA DE PREÇOS.**

**4.1** Os envelopes contendo os documentos de Habilitação e as Proposta de Preços, deverão ser entregues na data, horário e local indicados no item 4 deste edital, separadamente, tendo o primeiro envelope o subtítulo Habilitação e o segundo o subtítulo Propostas de Preços, os quais deverão ser lacrados e conter

ainda na parte externa e frontal, além da Razão Social da empresa, os seguintes dizeres:

**ENVELOPE Nº 1**

**RAZÃO SOCIAL E ENDEREÇO DO PROPONENTE  
“ENVELOPE HABILITAÇÃO”  
TOMADA DE PREÇOS 001/2016  
PROCESSO Nº 0110/2016  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO DE MUZAMBINHO  
ESTADO DE MINAS GERAIS**

**ENVELOPE Nº 2**

**RAZÃO SOCIAL E ENDEREÇO DO PROPONENTE  
“ENVELOPE PROPOSTA DE PREÇOS”  
TOMADA DE PREÇOS Nº 001/2016  
PROCESSO Nº 0110/2016  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO DE MUZAMBINHO  
ESTADO DE MINAS GERAIS**

**4.2** Os envelopes serão Protocolados na Prefeitura Municipal de Muzambinho da seguinte forma:

**ENTREGA DOS ENVELOPES “DOCUMENTAÇÃO” E “PROPOSTA”:  
LOCAL: Área de Protocolo do Departamento de compras da Prefeitura  
Municipal.  
DIA: 08/03/2016  
HORÁRIO: das 8:00 as 11:00 hs**

**4.3** A Abertura se dará no dia, horário e local e seguir:

**ABERTURA DOS ENVELOPES “DOCUMENTAÇÃO”:  
LOCAL: Sala de Licitações - Setor de Compras e Licitações da Prefeitura  
Municipal.  
DIA: 08/03/2016  
HORÁRIO: 14:00 hs**

**4.4** “O ENVELOPE Nº. 1 - “HABILITAÇÃO”, deverá conter, obrigatoriamente, os documentos relacionados nos itens: 05.06 ,07 e 08, os quais poderão ser apresentados no original, por qualquer processo de cópia autenticada por cartório competente ou por servidor da licitadora.

**4.5** O Envelope nº. 2 - “PROPOSTAS DE PREÇOS”, deverá conter, obrigatoriamente, o item discriminado no objeto do presente edital, em folhas numeradas e rubricadas, sem emendas, rasuras ou ressalvas.

**4.6** A proponente deverá apresentar proposta do serviço necessário à perfeita e completa execução do objeto da licitação, sendo a execução dos serviços no regime de Empreitada por Preço Global.

**4.7** A apresentação da proposta será considerada como evidência de que a proponente examinou criteriosamente os documentos deste edital e os julgaram suficientes para elaboração de proposta voltada à execução do objeto licitado em todos os seus detalhamentos.

**4.8** Os materiais a serem empregados na execução dos serviços, serão fornecidos pela empresa contratada e todos os custos de aquisição, transporte, armazenamento e utilização, deverão estar inclusos nos preços propostos para os serviços. Os materiais empregados na obra deverão ser de novos, obedecer às normas da ABNT e demais especificações técnicas apresentadas em anexo e ser aprovados pela fiscalização da licitadora.

## **05 - DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO**

**5.1** Será exigida para Habilitação a apresentação dos documentos com vigência plena até a data fixada para a abertura dos envelopes “Documentação”, conforme segue:

**5.1.1** Registro comercial, no caso de empresa individual.

**5.1.2** Ato constitutivo e alterações, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores.

**5.1.3** Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de Diretoria em exercício.

**5.1.4** Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

## **06 - REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA**

**6.1** Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ), com validade na data da apresentação.

**6.2** Prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual ou municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede da licitante, pertinente ao seu ramo atividade e compatível com o objeto contratual.

**6.3** Prova de regularidade para a Fazenda Federal (Certidão conjunta de quitação de tributos federais, dívida ativa da União e do Instituto Nacional do Seguro Social ( INSS ), com validade na data da apresentação.

**6.4** Certidão negativa de débito com a Fazenda Estadual, com validade na data da apresentação.

**6.5** Certidão negativa de débito com a Fazenda Municipal da sede da licitante, com validade na data da apresentação.

**6.6** Certificado de regularidade de situação (CRS) perante o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS), com validade na data da apresentação.

**6.7** Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas, obtida através do site: [www.tst.jus.br](http://www.tst.jus.br).

**6.8** As Certidões, se positivas, devem conter as informações que permitam à Comissão Permanente de Licitação acatá-las como negativas.

**6.9** Os documentos, se extraídos via Internet, deverão ser apresentados no original, não sendo aceito cópias, nem mesmo autenticadas.

## **07 - QUALIFICAÇÃO ECONOMICA - FINANCEIRA**

**7.1** Balanço Patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social já exigíveis e apresentados na forma da lei, que comprovem a boa situação financeira da empresa registrado na junta comercial até a data da entrega dos

documentos e propostas, capital mínimo ou o valor do patrimônio líquido igual ou superior a 10% (dez por cento) do valor orçado da obra. A empresa que não obedecer a esta condição será inabilitada para a fase subsequente da licitação.

**7.2** As sociedades anônimas deverão apresentar cópia do balanço devidamente publicado. As sociedades limitadas deverão apresentar balanço do qual conste, expressamente, o número de folhas do diário em que se ache transcrito, devidamente certificado por contador inscrito no Conselho Regional de Contabilidade. Em conformidade com art. 56 § 1º - I, II, III e § 2º 3º e 4º da Lei 8.666/93.

**7.3** Certidão negativa de falência ou concordata, expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica.

## **08 - QUALIFICAÇÃO TÉCNICA**

**8.1** Atestado de Capacidade Técnica - Comprovação de aptidão para desempenho de atividade pertinente e compatível em características, quantidades e prazos, com o objeto da licitação em Atestado, emitido por entidade de direito público ou privado, devidamente certificado pelo CREA, com idênticos ou superiores quantitativos ao objeto licitado.

**Obs.:** No caso de atestado emitido por pessoa jurídica de direito privado, cujas obras e serviços decorrerem de licitação pública, a licitante deverá juntar o contrato de sub-empregada, com a devida anuência do órgão responsável pela licitação.

**8.2** Certidão de Registro da Empresa e do(s) responsável (eis) Técnico(s) junto ao CREA com validade na data de apresentação.

**8.3** Fica a licitante obrigada a declarar, sob as penalidades cabíveis, relativamente aos documentos exigidos nesta Licitação, se existir após a data de sua emissão, algum fato superveniente que impeça a habilitação, inclusive quanto aos impedimentos previstos no presente edital.

**8.4** Deverá, ainda, a proponente apresentar os seguintes documentos:

**8.4.1** Atestado de visita Técnica - Declaração de vistoria prévia dos locais onde os serviços serão executados, devidamente atestados pelo funcionário designado pela autoridade superior, contendo, inclusive, indicação e a qualificação do Engenheiro do licitante que a procedeu, conforme modelo contido no Anexo I.

## **ATENÇÃO**

Documentos necessários na Visita Técnica:

Credenciamento do Representante da Licitante (procuração , contrato social, documentos como RG e CPF) ; Certidão de Registro da empresa junto ao CREA, com validade na data de apresentação (o qual conste que o representante da Licitante, responsável pela visita, é responsável técnico pela empresa);

Carteira do CREA

**8.4.2** Apresentação de declaração de inexistência de fato superveniente impeditivo da habilitação, conforme modelo contido no Anexo II deste Edital;

**8.4.3** Apresentação de declaração sobre o uso de mão de obra infantil, conforme modelo contido no Anexo III deste Edital;

**8.4.4** Apresentação da Credencial para assinatura do contrato, conforme modelo contido no Anexo IV deste Edital;

**8.4.5** Comprovação de registro do licitante no CREA e de estar em dia com as suas obrigações perante o mesmo;

**8.4.6** Declaração de que todos os materiais a serem fornecidos e instalados serão, novos, resistentes e obedecerão ao padrão dos equipamentos existentes;

**8.4.7** Declaração de que o licitante examinou os elementos fornecidos pela Prefeitura Municipal de Muzambinho - MG, não havendo nenhuma dúvida sobre os trabalhos a serem executados, referente à visita técnica..

**8.4.8** Declaração de que os preços unitários e o preço global propostos compreendem todas as despesas concernentes à prestação dos serviços relacionados e também como o fornecimento de materiais, equipamentos, mão de obra, taxas, impostos, fretes, encargos sociais, benefícios, licenças, aprovação, tributos e outras despesas pertinentes e necessárias, sem omissões, irregularidades ou defeitos que dificultem o julgamento, além de estar assinada em todas as suas folhas;

**8.4.9** Declaração de que os serviços serão executados sem que haja interrupção das atividades normais que se processam nas dependências das instalações, ressalvadas as interrupções documentadas, do conhecimento e aceitas pela Prefeitura Municipal de Muzambinho.

## **09 - RELAÇÃO DE EQUIPAMENTOS E INSTALAÇÕES**

**9.1** A licitante ao apresentar proposta declara sob as penas da lei que possui equipamentos e capacidade de instalação para execução do objeto da presente licitação, inclusive se obriga a empregar todo o material necessário no local em rigorosa adequação ao projeto.

## **10 - DA DOCUMENTAÇÃO**

**10.1** O não cumprimento destas exigências acarretará a inabilitação da empresa licitante.

**10.2** Os documentos deverão ser apresentados em original ou por qualquer processo de cópia autenticada por cartório competente ou por membro da Comissão Permanente de Licitação, ou servidor por esta designada. Não será aceito protocolo de entrega em substituição aos documentos exigidos.

**10.3** A não apresentação de documentos ou o não cumprimento de quaisquer exigências deste Edital, bem como a apresentação de documentos e/ou propostas em envelopes diferentes daquele a que se referir seu conteúdo, importará em imediata inabilitação do concorrente.

**10.4** Os documentos acima deverão ser entregues no dia, hora e local previstos no preâmbulo deste Edital, em envelope específico de Habilitação, lacrado, conforme definido nos itens e subitens deste Edital.

## **11 - DA SESSÃO**

**11.1** O Presidente da Comissão declarará aberta a sessão em data e hora especificadas neste edital, dando início aos trabalhos de identificação dos representantes das proponentes, onde colherá suas declarações dando ciência do cumprimento dos requisitos de habilitação exigidos no presente Instrumento.

**11.2** Para manifestar-se nas fases do procedimento licitatório, o representante único da proponente participante deverá apresentar-se à Comissão Permanente de Licitação, quando convocado para credenciamento, devidamente munido com cédula de identidade e documentação apropriada, observando o que segue:

**11.3** As pessoas jurídicas que se fizerem representar por procurador deverão apresentar procuração por instrumento público ou particular (anexar cópia do

estatuto ou contrato social), atribuindo poderes bastantes para o outorgado representar junto à Comissão de Processo Licitatório.

**11.4** Em se tratando de sócio, proprietário ou dirigente da proponente, deverá ser apresentado cópia do respectivo Estatuto ou Contrato Social, no qual estejam expressos os seus poderes para exercerem direitos e assumir obrigações.

**11.5** Após o encerramento do credenciamento e identificação dos representantes das proponentes, a Comissão Permanente de Licitação não mais aceitará novas proponentes, dando início ao recebimento dos envelopes, exclusivamente dos participantes devidamente credenciados.

## 12 - PROPOSTA COMERCIAL

**12.1** No “ENVELOPE Nº 2 - PROPOSTA COMERCIAL”, o licitante deverá apresentar sua proposta comercial, sem rasuras, datilografada ou processada em computador, com identificação da empresa proponente e assinada pelo seu representante legal, devidamente identificado e qualificado, constando obrigatoriamente o seguinte:

**12.2** Descrição completa do objeto ofertado, com indicação da **MARCA** do material a ser empregado na obra, constando todas as especificações.

**12.3** Preços unitários e preço total do objeto licitado, expresso em numeral e por extenso;

**12.4** Prazo para conclusão da obra;

**12.5** Indicação do prazo de validade da proposta, que deverá ser de, no mínimo, 60 (sessenta) dias, a contar da data de apresentação da mesma;

**12.6A** proposta deverá referir-se a todo o objeto especificado na presente licitação.

**12.7** Os preços deverão ser expressos em moeda corrente do país, com 02 (duas) casas decimais após a vírgula.

**12.8** A apresentação da proposta por parte da licitante significa pleno conhecimento e integral concordância com as cláusulas e condições deste Instrumento e total sujeição à legislação pertinente.

## 13 - PROCEDIMENTO

**13.1** O presente certame será processado e julgado com observância dos seguintes procedimentos:

**13.2** Abertura dos “ENVELOPES Nº 1 - DOCUMENTAÇÃO PARA HABILITAÇÃO” e sua apreciação.

**13.3** Devolução dos “ENVELOPES Nº 2 - PROPOSTA COMERCIAL”, fechados, aos concorrentes inabilitados, desde que não tenha havido recurso ou após sua denegação.

**13.4** Abertura dos “ENVELOPES Nº 2 - PROPOSTA COMERCIAL” dos concorrentes habilitados, desde que transcorrido o prazo sem interposição de recurso ou tenha havido desistência expressa, ou após o julgamento dos recursos interpostos.

**13.5** Verificação da conformidade de cada proposta com os requisitos da presente licitação e, conforme o caso, com os preços correntes no mercado ou fixados por órgão oficial competente ou ainda com os constantes do sistema de registro de preços ou similar, os quais deverão ser devidamente registrados na ata de julgamento, promovendo-se a desclassificação das propostas desconformes ou incompatíveis.

**13.6** Julgamento com classificação das propostas de acordo com os critérios de avaliação constantes do presente certame.

**13.7** Adjudicação, com homologação pelo Senhor Prefeito do objeto da presente ao vencedor.

**13.8** Nenhuma proposta será admitida após o início da sessão pública.

**13.9** A abertura dos envelopes “DOCUMENTAÇÃO” e “PROPOSTA COMERCIAL” serão realizadas em ato público, do qual se lavrará ata circunstanciada, assinada pelos licitantes presentes e pela comissão.

**13.10** Todos os documentos serão rubricados pelos licitantes presentes e pela comissão.

**13.11** Facultada à Comissão ou autoridade superior, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do

processo, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar originariamente da proposta.

**13.12** A Comissão Permanente de Licitação se reserva o direito de solicitar aos licitantes informações adicionais com a finalidade de esclarecer eventuais dúvidas em sua proposta.

**13.13** As decisões dos recursos e a abertura ou não dos envelopes nº 2 (PROPOSTA COMERCIAL), das empresas atingidas pela impugnação, serão comunicados a todos os proponentes.

**13.14** Os licitantes que tiverem suas propostas impugnadas e que, após o julgamento dos recursos, forem desclassificados, receberão de volta os envelopes nº 2.

**13.15** Após a fase de habilitação, não cabe desistência de proposta, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e desde que aceito pela Comissão.

**13.16** Para efeito desse item considera-se vencida a fase de habilitação com a divulgação de seu resultado.

## **14 - CRITÉRIOS DE JULGAMENTO**

**14.1** Para o julgamento da proposta mais vantajosa levar-se-á em conta, como fator determinante, o menor preço por lote, desde que observado as especificações, prazo de entrega e outras condições estabelecidas neste instrumento convocatório e na legislação pertinente.

**14.2** Será desclassificada a proposta que:

**14.2.1** Não atenda aos requisitos deste instrumento convocatório;

**14.2.2** Não se refira à integralidade do objeto licitado;

**14.2.3** Apresente preço simbólico, de valor zero, superestimado ou manifestamente inexequível, incompatível com os preços e insumos de mercado, assim considerados nos termos do disposto no art. 44, § 3º e no art. 48, inciso II, §§ 1º e 2º da Lei Federal nº 8.666/93;

**14.2.4** Apresente preço baseado em outra(s) proposta(s), inclusive com o oferecimento de redução sobre a de menor valor;

**14.2.5** Contenha em seu texto rasuras, emendas, borrões, entrelinhas, irregularidade ou defeito de linguagem, capazes de dificultar o julgamento;

**14.2.6** Não indicar expressamente a origem da produção, ou acrescentar expressões como “referência” ou “similar” e “conforme nossa disponibilidade de estoque”.

**14.2.7** É vedada a utilização de qualquer elemento, critério ou fator sigiloso, secreto, subjetivo ou reservado que possa, ainda que indiretamente, elidir o princípio da igualdade entre os licitantes.

Não se considerará qualquer oferta de vantagem não prevista neste certame.

**14.3** A classificação far-se-á pela ordem crescente dos preços propostos e aceitáveis.

**14.3.1** Será classificado em primeiro lugar aquele licitante que oferecer a proposta de menor preço, conforme o artigo 45, parágrafo 1º, inciso I, da Lei nº 8.666/93 e 8.883/94 e modificações posteriores.

**14.3.2** No caso de empate entre duas ou mais propostas, a classificação se fará, obrigatoriamente, por sorteio, em ato público para o qual todos os licitantes habilitados serão convocados, nos termos do § 2º do art. 45 da lei 8.666/93.

**14.3.3** O Prefeito Municipal poderá revogar a licitação por interesse público, devendo anulá-la por ilegalidade, sempre em despacho fundamentado, sem obrigação de indenizar a qualquer um dos licitantes.

**14.3.4** Para análise das propostas apresentadas, a Comissão de Licitação poderá promover diligência junto aos licitantes, para fins de esclarecimento.

**14.3.5** O não cumprimento da diligência poderá ensejar a desclassificação da proposta da licitante que não a cumprir.

**14.3.6** Na análise das propostas não serão consideradas ofertas e outras informações não solicitadas neste instrumento ou em diligências.

**14.3.7** No julgamento das propostas a Comissão Permanente de Licitação poderá, a seu critério, solicitar o assessoramento técnico de órgãos ou de profissionais especializados.

**14.3.8** As propostas que omitirem o prazo de validade serão entendidas como válidas pelo período de 60 (sessenta) dias corridos.

**14.3.9** A Comissão Permanente de Licitação poderá, no julgamento das propostas, desconsiderarem evidentes falhas formais sanáveis e que não afetem o seu conteúdo.

**15.1** O prazo de execução, conforme cronograma físico/financeiro integrante deste Edital, ressalvados fatos supervenientes e devidamente justificados, deverá ser 120 (cento e vinte) dias após a assinatura do instrumento contratual, sendo o início de sua execução realizada a partir da emissão da(s) ordem (ns) de serviço.

## **16 - ENTREGA DA OBRA LICITADA**

**16.1** Os setores competentes para receber, autorizar, conferir e fiscalizar o objeto desta licitação é a Secretaria de Obras e Serviços Urbanos, observado os artigos 73 a 76 da Lei Federal nº8.666/93.

**16.2** O Município de Muzambinho, Estado de Minas Gerais reserva-se o direito de não receber o objeto do presente certame que esteja em desacordo com o previsto neste instrumento convocatório, podendo cancelar o contrato e aplicar o disposto no art. 24, inciso XI, da Lei Federal nº 8.666/93.

**16.3** A contratada é obrigada a substituir, de imediato, às suas expensas, materiais/serviços em que se verificarem defeituosos e/ou não atendam às exigências dos projetos.

## **17 - DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO**

**17.1** Inexistindo manifestação recursal, a Comissão adjudicará o objeto da licitação em favor da proponente vencedora, com a posterior homologação pelo Sr. Prefeito Municipal.

**17.2** O licitante julgado vencedor será convocado oportunamente, fixando o prazo máximo de 02 (dois) dias consecutivos para o atendimento à mencionada convocação e assinatura do termo contratual.

## **18 - CONDIÇÕES PARA FATURAMENTO / PAGAMENTO**

**18.1** O Município de Muzambinho procederá ao pagamento à contratada, após cada medição, aprovação pela equipe técnica da Prefeitura com a devida apresentação da(s) nota(s) fiscal (is) correspondente e dos seguintes documentos:

**18.2** Deverá ser anexada a cada Nota Fiscal o Certificado de regularidade perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), emitido pela Caixa Econômica Federal, a Prova de regularidade perante o Instituto Nacional da Seguridade Social (INSS).

**18.3** Planilha de medição, devidamente assinada e aceita pelo Secretário de Obras e Serviços Urbanos;

**18.4** Cópia da GPS e recolhimento na matrícula da obra;

**18.5** Cópia da GFIP com comprovante de entrega;

## **19 - DAS SANÇÕES**

**19.1** Pelo descumprimento total ou parcial das condições previstas na proposta ou no contrato, o Município de Muzambinho, Estado de Minas Gerais, poderá aplicar à contratada as sanções previstas no art. 87, da Lei nº 8.666/93, sem prejuízo da responsabilização civil e penal cabíveis.

**19.2** Ficam estabelecidos os seguintes percentuais de multas:

**19.3** 0,3% (três décimos por cento) por dia, até o 30º (trigésimo) dia de atraso na entrega da obra;

**19.4** 20% (vinte por cento), no caso de atraso superior a 30 (trinta) dias, com o consequente cancelamento do contrato;

**19.5** 10% (dez por cento) sobre o valor do contrato, no caso da adjudicatária, injustificadamente, desistir do mesmo ou ficar proibida pela fiscalização competente de executar a obra por dolo ou culpa.

**19.6** O recolhimento das multas referidas nos subitens anteriores deverá ser feito, através de guia própria, ao Município de Muzambinho, Estado de Minas Gerais, no prazo máximo de 03 (três) dias úteis a contar da data em que forem aplicadas quaisquer delas.

**19.7** O acompanhamento da obra será feito pelo Secretário Municipal de Obras ou quem este indicar.

## **20 - DOS RECURSOS**

**20.1** Das decisões da Comissão Permanente de Licitação caberão recursos nos termos e prazos previstos na Lei Federal nº 8.666/93.

**20.2** As ocorrências havidas durante o ato de abertura dos envelopes contendo os documentos de habilitação e as propostas de preços serão registradas em ata, que

será assinada pelos membros da Comissão Permanente de Licitação e pelos demais presentes.

**20.3** Quaisquer recursos relativos a esta licitação deverão ser interpostos no prazo legal, dirigidos a Comissão Permanente de Licitação, devendo ser protocolizados na Prefeitura Municipal de Muzambinho, na Rua Vereador Fausto Martiniano, 25 Centro, Muzambinho/MG na sua forma original, no horário das 08:00 às 16:00, de segunda a sexta-feira (dias úteis)

**20.4** O Município de Muzambinho não se responsabilizará por recursos endereçados via postal ou por outras formas, entregues em locais diversos da Área de Protocolo, evitando, assim, problemas de casos de intempestividades e outros.

**20.5** Interposto recurso, dele será dada ciência às licitantes, através de publicação no Quadro de Avisos da Prefeitura Municipal de Muzambinho e correio eletrônico, que poderão impugná-lo no prazo legal, a partir de sua publicação.

**20.6A** Impugnação aos termos do edital deverá ser interposta no prazo legal, dirigida à Comissão Permanente de Licitação, devendo ser protocolizada, na forma original, na Prefeitura Municipal de Muzambinho, na Rua Vereador Fausto Martiniano, 25, Muzambinho/MG, no horário das 08:00h às 17:00 h, de segunda a sexta-feira (dias úteis).

**20.7** Deverá ser comprovado o poder de representação legal do signatário do instrumento de recurso ou das impugnações aos recursos e aos termos do edital.

## **21 – GARANTIA DA EXECUÇÃO DO CONTRATO**

**21.1 – Caberá ao contratado, efetuar a caução de garantia de execução do contrato, corresponde a 5% (cinco por cento) do valor da contratação, podendo optar por uma das seguintes modalidades de garantia, na forma da Lei:**

- a) caução em dinheiro ou títulos da dívida pública;**
- b) seguro garantia;**
- c) fiança bancária.**

**21.2 – A garantia deverá ser depositada no departamento de tesouraria no ato da assinatura do contrato.**

**21.3 – A garantia prestada pelo contratado será restituída após a execução do contrato.**

## 22 - DISPOSIÇÕES FINAIS

**22.1** Onde este Edital for omissivo, prevalecerão os termos da Lei nº 8.666/93 8.883/94 e modificações posteriores, independente de menção expressa neste documento.

**22.2** Fica reservado ao Município de Muzambinho o direito de promover diligências conforme disposto no § 3º do art. 43 da Lei nº 8.666/93, cujas condições serão fixadas no próprio termo.

**22.3** Se a empresa considerada vencedora deixar de assinar o contrato ou o termo equivalente no prazo fixado neste edital, contados da data do recebimento da convocação, sem que tenha solicitado prorrogação de prazo, mediante justificativa por escrito e aceita pelo Município de Muzambinho, poderão ser convocadas as licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas mesmas condições propostas pela primeira classificada, podendo o Município de Muzambinho optar por revogar a licitação, nos termos do § 2º do art. 64 da Lei Federal nº 8.666/93.

**22.4** As decisões da Presidente e da Comissão Permanente de Licitação do Município de Muzambinho, Estado de Minas Gerais, serão publicados na imprensa oficial do município, no Quadro de Avisos da Prefeitura Municipal, podendo sê-lo também no site [www.muzambinho.mg.gov.br](http://www.muzambinho.mg.gov.br)

**22.5** As solicitações de esclarecimentos deverão ser encaminhadas por escrito até 48 (quarenta e oito) horas antes da abertura dos envelopes à Comissão Permanente de Licitação através do fone/fax (35) 3571 1188 ou na Rua Vereador Fausto Martiniano, 25, Departamento de Compras e Licitações, no horário das 08h00 às 17h00.

Constituem anexos deste instrumento convocatório, dele fazendo parte integrante:

Anexo 1	Comprovante de Visita Técnica
Anexo 2	Declaração de Inexistência de Fato Superveniente
Anexo 3	Declaração sobre o não Emprego de mão de Obra Infantil
Anexo 4	Credenciamento para Assinatura do Contrato
Anexo 5	Proposta Comercial

Anexo 6	Declaração de Não Parentesco
Anexo 7	Minuta do contrato
Anexo 8	Projeto básico, Memorial descritivo, Planilhas e Cronogramas (CD-ROOM )

**22.6** Fica eleito o foro da Comarca de Muzambinho, Estado de Minas Gerais, para solucionar quaisquer questões oriundas desta licitação.

Muzambinho, 12 de Fevereiro de 2016.

**Ivan Antônio de Freitas**  
Prefeito

**Cirlene Fátima Augusto Gomes**  
Presidente da Comissão de Licitação

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 0110/2016**  
**TOMADA DE PREÇOS Nº 001/2016.**

ANEXO I – MODELO – ATESTADO DE VISITA

**ATESTADO DE VISITA**

**LICITAÇÃO: PROCESSO LICITATÓRIO MODALIDADE TOMADA  
DE PREÇOS Nº \_\_\_\_\_**

**OBJETO:** Contratação de empresa especializada em obras e serviços de engenharia para a construção de ponte em estrutura e tabuleiro em concreto armado com área de 101,50 m<sup>2</sup>, conforme memorial descritivo, projeto básico, planilhas e cronogramas parte integrantes do instrumento convocatório e seus anexos. (Convenio: 1491002322/2015/SEGOV/PADEM), /;.com a contrapartida da Prefeitura de Muzambinho.

Atestamos, para os devidos fins, que a empresa -----  
-----, representada neste ato pelo Eng<sup>o</sup> -----,  
CREA-MG ----- devidamente credenciado para tal fim, realizou nesta data visita técnica ao local de execução das obras, ficando ciente das condições das vias, características do terreno e demais detalhes relevantes a serem considerados na formulação das propostas técnico-comerciais.

Por ser verdade, firmamos o presente atestado.

Local/Data

**Engenheiro Civil**  
**Prefeitura de Muzambinho**  
**CREA-MG \_\_\_\_\_**

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 0110/2016**  
**TOMADA DE PREÇOS Nº 001/2016.**

**ANEXO II – MODELO – DECLARAÇÃO DE INEXISTENCIA DE FATO  
SUPERVENIENTE**

À

**Prefeitura Municipal de Muzambinho**

**At.: Comissão Permanente de Licitação**

**Ref.: Processo Licitatório**

Tomada de Preços nº \_\_\_\_\_

**DECLARAÇÃO**

A \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ- sob o Nº \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, sediada \_\_\_\_\_, nº \_\_\_\_\_, Bairro\_\_\_\_\_,  
cidade \_\_\_\_\_, estado \_\_\_\_\_, interessado em participar da  
Tomada de Preços nº \_\_\_\_\_ Instaurado Pela Prefeitura Municipal de Muzambinho,  
declara, sobre as penas da lei, que não existe fato impeditivo à sua habilitação e se obriga  
de comunicar a superveniência do mesmo.

Por ser expressão da verdade, firmamos a presente.

Local/Data

Assinatura do Representante Legal

Nº RG

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 0110/2016**  
**TOMADA DE PREÇOS Nº 001/2016.**

ANEXO III – MODELO – DECLARAÇÃO QUE NÃO EMPREGA MENOR

Á

**Prefeitura Municipal de Muzambinho**

**At.:** Comissão Permanente de Licitação

**Ref.:** Processo de Licitação

**Tomada de Preços nº -----**

**DECLARAÇÃO**

A Signatária -----, CNPJ nº ----- por intermédio de seu representante legal -----, carteira de identidade nº -----, CPF sob nº -----, **DECLARA** sob as penalidades cabíveis, que não utiliza atividades laborativas, noturnas, perigosa ou insalubres menores de 18 (Dezoito) anos, e em qualquer trabalho menores de 16 (dezesesseis) anos salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (Quatorze) anos.

Declara por tanto, estar regular com o exigido no art. 7º, Inciso XXXIII ° da Constituição Federal, combinado com art. 27 e 78 da Lei nº 8.666/93, alterado pela Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999.

Por ser verdade firma a presente declaração.

Local/Data

Assinatura do Representante Legal

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 0110/2016**  
**TOMADA DE PREÇOS Nº 001/2016.**

**ANEXO IV – MODELO – CREDENCIAMENTO PARA ASSINATURA DO CONTRATO**

À  
Prefeitura Municipal de Muzambinho

Ref.: Processo Licitatório

**TOMADA DE PREÇOS Nº -----**

O abaixo assinado, responsável pela nossa empresa, declara expressamente que o Sr. (a) NOME COMPLETO, NACIONALIDADE, PROFISSÃO, ESTADO CIVIL, RG, CPF e ENDEREÇO COMPLETO, é a pessoa credenciada a assinar a Carta Contrato TOMADA DE PREÇO Nº -----, caso sejamos vencedor deste certame.

Local (UF) / Data

\_\_\_\_\_  
Empresa.

\_\_\_\_\_  
Responsável.

RG/CPF \_\_\_\_\_

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 0110/2016**  
**TOMADA DE PREÇOS Nº 001/2016.**

ANEXO V – MODELO DA PROPOSTA DE PREÇOS

À  
Prefeitura Municipal de Muzambinho/MG

TOMADA DE PREÇOS Nº \_\_\_\_/2015.

PROCESSO nº \_\_\_\_/2015

A empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob o nº \_\_\_\_\_, inscrição estadual nº \_\_\_\_\_, estabelecida à \_\_\_\_\_, nº \_\_\_\_\_, Bairro \_\_\_\_\_, na cidade de \_\_\_\_\_, telefone \_\_\_\_\_, fax \_\_\_\_\_, vem pela presente apresentar abaixo sua proposta de preços para **OBJETO:** Contratação de empresa especializada em obras e serviços de engenharia para a construção de ponte em estrutura e tabuleiro em concreto armado com área de 101,50 m<sup>2</sup>, conforme memorial descritivo, projeto básico, planilhas e cronogramas parte integrantes do instrumento convocatório e seus anexos. (Convenio: 1491002322/2015/SEGOV/PADEM) ,com a contrapartida da Prefeitura de Muzambinho

**Dados da empresa:**

**Conta corrente:**

**Prazo de validade da Proposta**

**Prazo de execução : conforme cronograma**

# PROPOSTA DE PREÇOS

## PONTE APRIGIO

**DESCRIÇÃO:** Ponte de concreto armado.

**Comprimento:** 20 metros

**Largura:** 5 metros

**Altura:** 5 metros

Coordenadas Geográficas:

Latitude: 21°14'22.58"S

Longitude: 46°28'1.68"O

ITEM	CÓDIGO	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QTDE.	VALOR UNITÁRIO	VALOR UNITÁRIO C/ BDI	VALOR TOTAL
1.0	FUN-CON-105	FORNECIMENTO E LANÇAMENTO DE CONCRETO ESTRUTURAL USINADO FCK >= 30 MPA, BRITA 1	m <sup>3</sup>	60.00			
2.0	EST-CON-120	FORNECIMENTO E LANÇAMENTO DE CONCRETO ESTRUTURAL USINADO BOMBEADO FCK >= 30 MPA, BRITA 1 E MÓDULO DE ELASTICIDADE CONFORME NBR 6118	m <sup>3</sup>	145.00			
3.0	74254/002	ARMAÇÃO AÇO CA-50, DIAM. 6,3 (1/4) À 12,5MM (1/2) - FORNECIMENTO/ CORTE (PERDA DE 10%) / DOBRA / COLOCAÇÃO.	kg	12.000			
4.0	EST-FOR-005	FORMA E DESFORMA EM TÁBUAS DE PINHO, EXCLUSIVE ESCORAMENTO (3X)	m <sup>2</sup>	371.20			
5.0	PRA-CON-005	PLACAS DE CONCRETO PRÉ-MOLDADO E = 4 CM	m <sup>2</sup>	101.50			
6.0	73.490,00	TUBO CA-1 CONCR ARMADO P/GALERIAS AGUAS PLUV DIAM=0,80M FORNECCOM AREIA CIMENTO 1:4 - FORNECIMENTO E ASSENTAMENTO MAT	m	20,00			
7.0		PREGO 26 x 72	kg	50,00			
8.0	OBR-PON-060	GUARDA-CORPO EM CHAPA METÁLICA (GRADIL PARA PONTE)	m	40,60			
<b>VALOR GLOBAL: (NUMERAL E POR EXTENSO)</b>							

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 0110/2016**  
**TOMADA DE PREÇOS Nº 001/2016.**

ANEXO VI – DECLARAÇÃO DE NÃO  
PARENTESCO

À  
Prefeitura Municipal de Muzambinho/MG

DECLARAÇÃO

A signatária ....., CNPJ nº ....., por intermédio de seu diretor Sr. ...., RG nº ....., CPF nº ....., declara sob as penalidades cabíveis, que não possui em seu quadro societário Servidor Público Municipal e que não possui grau parentesco com servidores ativos neste Município.

Por ser verdade, firma a presente declaração.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2016.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do responsável pela  
empresa Cargo.  
Identificação

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 0110/2016**  
**TOMADA DE PREÇOS Nº 001/2016.**

ANEXO VII – MINUTA DE CONTRATO

**MINUTA DE CONTRATO Nº \_\_\_\_/\_\_\_\_**

Contratação de empresa de engenharia civil, por empreitada global, incluindo materiais e serviços para execução de infra-estrutura necessária à construção das ....., que entre si fazem, de um lado, como CONTRATANTE, o **MUNICÍPIO DE MUZAMBINHO**, e de outro, como CONTRATADA, a Empresa \_\_\_\_\_, de conformidade com as cláusulas estabelecidas abaixo:

**CLÁUSULA I - DAS PARTES E FUNDAMENTOS**

**DO CONTRATANTE**

MUNICÍPIO DE MUZAMBINHO, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob o nº 18.668.624/0001-47, com sede nesta cidade à Praça....., neste ato representado por seu Prefeito ....., brasileiro, casado, professor, portador do CPF/MF nº..... e do RG: ....., residente e domiciliado nesta cidade na Rua .....

**DA CONTRATADA**

\_\_\_\_\_, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_/\_\_\_\_-\_\_\_\_, Inscrição Estadual nº \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.\_\_\_\_, com sede nesta cidade na rua \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, neste ato representada por \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, portador do CPF nº \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.\_\_\_\_-\_\_\_\_ e do RG \_\_\_\_\_SSP\_\_\_\_.

**DOS FUNDAMENTOS**

A presente contratação decorre do processo licitatório modalidade Tomada de Preços 001/2016, no regime do tipo menor preço global, regido pela Lei Federal nº8.666, de 21/6/93, e pelas demais condições fixadas neste instrumento contratual conforme a Lei 8.666/93 e suas modificações posteriores. Onde este contrato for omissivo, prevalecerá o disposto na supracitada Lei.

## **CLAUSULA II - DO OBJETO E DA EXECUÇÃO DO CONTRATO**

### **DO OBJETO**

Contratação de empresa especializada em obras e serviços de engenharia para a construção de ponte em estrutura e tabuleiro em concreto armado com área de 101,50 m<sup>2</sup>, conforme memorial descritivo, projeto básico, planilhas e cronogramas parte integrantes do instrumento convocatório e seus anexos. (Convenio: 1491002322/2015/SEGOV/PADEM), com a contrapartida da Prefeitura de Muzambinho. Referente ao PRC Nº \_\_\_\_/\_\_\_\_ - Tomada de Preços nº \_\_\_\_/2016.

## **CLÁUSULA III - DO PRAZO, DO VALOR E DO PAGAMENTO.**

### **DO PRAZO**

O prazo para execução dos serviços deverá ser de 120 (cento e vinte) **dias**, após a assinatura do contrato com a Prefeitura, sendo o início de sua execução realizada a partir da emissão da(s) ordem(ns) de serviço.

Vigência do presente contrato será de 120(cento e vinte) dias após assinatura.

### **DO VALOR**

Para a execução do objeto contratual previsto na cláusula anterior, as partes ajustam o valor total de R\$ \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_), sendo considerado como “preço total”.

### **DO PAGAMENTO**

O Município de Muzambinho procederá ao pagamento à contratada, após cada medição, aprovação e liberação da Caixa Econômica Federal com a devida apresentação da(s) nota(s) fiscal(is) correspondente e dos seguintes documentos:

Deverá ser anexada a cada Nota Fiscal o Certificado de regularidade perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), emitido pela Caixa Econômica Federal, a Prova de regularidade perante o Instituto Nacional da Seguridade Social (INSS).

Planilha de medição, devidamente assinada e aceita pelo Secretário de Obras e Serviços Urbanos;

Cópia da GPS e recolhimento na matrícula da obra;  
Cópia da GFIP com comprovante de entrega;

### **CLÁUSULA TERCEIRA: OBRIGAÇÕES:**

Compete ao CONTRATANTE:

Efetuar o pagamento do valor estipulado na cláusula segunda deste instrumento, nas condições determinadas no Edital.

Compete à CONTRATADA:

Todo e qualquer evento decorrente dos serviços aqui especificados no local da obra que ocasionam responsabilidades civis e criminais em função de danos pessoais ou materiais, causados ao Município ou a terceiros, correrá por conta da CONTRATADA, podendo o Município cobrar danos ou compensá-los em qualquer importância devida à contratada;

Planejar, conduzir e executar os serviços em pleno atendimento às medidas de segurança devendo fornecer, sem ônus para o Município, todos os materiais e equipamentos necessários à segurança dos seus empregados e dos que estarão diretamente ligados à obra, bem como o fechamento para a devida proteção e segurança a terceiros;

Deverá apresentar todo o seu pessoal em perfeitas condições de trabalho, identificados, tomando todas as medidas de segurança necessárias, observando as normas de segurança e higiene do trabalho;

Fornecer mão de obra necessária aos serviços, bem como arcar com todas as despesas relativas à contratação de pessoal, encargos trabalhistas, securitários, previdenciárias, inclusive com aqueles relativos a possíveis rescisões ou indenizações em função dos serviços ou deles decorrentes;

A ocorrência de fatos ligados a execução dos serviços será registrada em diário (relatório), a ser fornecido pela contratada sempre que solicitado pela contratante, cabendo as partes envolvidas os registros julgados relevantes;

Providenciar substituição de materiais, quando necessário, para que não haja interrupção dos serviços, sem onerar o município contratante;

Executar os serviços nos moldes determinados pela Secretaria de Obras;

#### **CLÁUSULA QUARTA: PENALIDADES**

A parte que infringir as cláusulas e condições do presente instrumento ficará sujeito às penalidades da Lei Federal nº 8.666/93 e alterações posteriores.

#### **CLÁUSULA QUINTA: DA MULTA**

Pelo descumprimento total ou parcial das condições previstas neste instrumento, o MUNICÍPIO DE MUZAMBINHO, Estado de Minas Gerais, poderá aplicar à contratada as sanções previstas no art. 87, da Lei nº 8.666/93, sem prejuízo da responsabilização civil e penal cabíveis.

Ficam estabelecidos os seguintes percentuais de multas:

- 0,3% (três décimos por cento) por dia, até o 30<sup>o</sup> (trigésimo) dia de atraso, sobre o valor dos serviços não entregues;
- 20% (vinte por cento) sobre o valor dos serviços não entregue, no caso de atraso superior a 30 (trinta) dias, com o conseqüente cancelamento do contrato;
- 10% (dez por cento) sobre o valor do contrato, no caso da adjudicatária, injustificadamente, desistir do mesmo.

O recolhimento das multas referidas nos subitens anteriores deverá ser feito, através de guia própria, ao MUNICÍPIO DE MUZAMBINHO, Estado de Minas Gerais, no prazo máximo de 03 (três) dias úteis a contar da data em que for aplicada a multa.

#### **CLÁUSULA SEXTA: DA VINCULAÇÃO AO EDITAL DE LICITAÇÃO:**

O presente contrato está vinculado ao processo licitatório sob a modalidade Tomada de Preço 001/2016, reportando ao Edital específico do qual este instrumento é parte integrante.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA: DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA**

As despesas para a execução da presente Contrato correrão à conta da dotação orçamentária para o exercício de 2016, sob – rubrica: XXXXX

#### **CLÁUSULA OITAVA – DOS ACRÉSCIMOS:**

A CONTRATANTE, observados os ditames da Lei 8.666/93, disporá que o objeto do presente contrato poderá sofrer alterações, com redução ou aumento de até 25% (vinte e cinco) por cento do objeto avençado inicialmente, até o limite da modalidade, cuja adequação se fará por Termo Aditivo, justificando tal alteração inclusive quanto ao prazo de execução dos serviços.

## **CLÁUSULA NONA: RESCISÃO**

A rescisão do presente contrato poderá ser:

Determinada por ato motivado da Administração, após processo regular, assegurado o contraditório e ampla defesa, nos casos do artigo 78, incisos e parágrafo único da Lei 8.666/93;

Amigável, por acordo entre as partes, reduzida a termo no processo de licitação, desde que haja conveniência para a Administração;

Judicial, nos termos da legislação.

No caso de rescisão do Contrato, ficará suspenso o pagamento ao contratado até que se apurem eventuais perdas e danos.

## **CLÁUSULA DÉCIMA: FORO**

As partes firmam o presente documento na presença de duas testemunhas, elegendo o Foro da Comarca de Muzambinho, Minas Gerais, para dirimir as questões pendentes, oriundas da execução do presente instrumento.

E, por estarem justos e contratados, os representantes das partes assinam o presente instrumento, na presença das testemunhas abaixo, em 04 (quatro) vias de igual teor e forma para um só efeito.

Muzambinho, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2016.

\_\_\_\_\_  
Ivan Antônio de Freitas  
Contratante

\_\_\_\_\_  
**Contratada**

TESTEMUNHAS:

\_\_\_\_\_  
Nome:

\_\_\_\_\_  
CPF/RG

\_\_\_\_\_  
Nome:

\_\_\_\_\_  
CPF/RG

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 0110/2016**  
**TOMADA DE PREÇOS Nº 001/2016.**

**ANEXO VIII**

PROJETO BÁSICO  
,MEMORIAL DESCRITIVO  
PLANILHAS  
CRONOGRAMAS

OBS: ESTE ANEXO CONTEM 12 PAGINAS EXCLUINDO ESTA.

