



PREFEITURA MUNICIPAL DE MUZAMBINHO

RECIBO DE RETIRADA DE EDITAL PELA INTERNET

**PREGÃO PRESENCIAL Nº. 046/2018
PROCESSO LICITATÓRIO 0263/2018
REGISTRO DE PREÇOS 031/2018**

Razão Social: _____

C.N.P.J. Nº: _____

Endereço: _____

E-mail: _____

Cidade: _____ Estado: _____ Fone: _____ Fax: _____

Pessoa para contato: _____

Recebemos através do: acesso à página www.muzambinho.mg.gov.br nesta data, cópia do instrumento convocatório da licitação acima identificada.

Local: _____ de _____ de 2018.

Assinatura

Senhor Licitante,

Visando comunicação futura entre este Setor e essa Empresa, solicitamos a V. Sa., preencher o recibo de entrega do Edital e remeter à Prefeitura Municipal De Muzambinho, por meio do e mail diretoracompras@gmail.com

A não remessa do recibo exime o Departamento de Compras e Licitações da Prefeitura Municipal de Muzambinho, da responsabilidade de informar a empresa licitante, eventuais retificações ocorridas no instrumento convocatório, bem como quaisquer informações adicionais.

Departamento de Compras e Licitações
Tel.: (35) 3571-1188 RAMAL 231 ou 236



PREFEITURA MUNICIPAL DE MUZAMBINHO

**PREGÃO PRESENCIAL Nº. 046/2018
PROCESSO LICITATÓRIO 0263/2018
REGISTRO DE PREÇOS 031/2018**

O MUNICÍPIO DE MUZAMBINHO, MG, por intermédio da PREFEITURA MUNICIPAL DE MUZAMBINHO, MG, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob o n.º 18.668.624/0001-47, neste ato representado pela Pregoeira e Equipe de Apoio designados pela Portaria n.º 012 de 02 de maio de 2018, leva ao conhecimento dos interessados que, na forma do disposto na Lei no 10.520/2002, no Decreto Municipal n.º 1747/2011 e 1389/2002, no que couber na forma do disposto na Lei Complementar n.º 123/2006, alterada pela Lei 147/2014 subsidiariamente nas normas da Lei no 8.666/93 e alterações posteriores e nas demais condições previstas neste Edital e seus Anexos, realizará licitação na modalidade de **PREGÃO PRESENCIAL 046/2018, PROCESSO LICITATÓRIO 0335/2018, REGISTRO DE PREÇOS 031/2018 TIPO MENOR PREÇO POR ITEM** de acordo com as condições estabelecidas neste Edital e seus Anexos.

DATA DE ABERTURA: 19/06/2018

HORÁRIO: Fase 01- Das 09:00 às 09:30h-Início do credenciamento com a entrega dos envelopes 01 e 02

Fase 02 - Das 09:30 às 10:00h-Abertura das propostas de preços para análise.

Fase 03 - As 10:00h - Abertura da fase de lances. Logo após serão abertos os envelopes da documentação dos proponentes vencedores.

LOCAL: Prédio da Prefeitura Municipal de Muzambinho - MG, Sala de Licitações, Rua Fausto Martiniano, 25 - Muzambinho/MG.

A abertura da presente licitação dar-se-á em sessão pública, dirigida pela pregoeira, a ser realizada de acordo com a data, horário e legislação mencionada no preâmbulo deste Edital. Todas as referências de tempo no edital, no aviso e durante a sessão pública observarão obrigatoriamente o horário de Brasília - DF.

1. DO OBJETO

1.1 A presente licitação tem por objeto o Registro de preços para a eventual e futura aquisição de MATERIAIS ESPORTIVOS para suprir as necessidades das atividades desenvolvidas pelo Desporto Amador, da Secretaria Municipal de Cultura, Esportes,



PREFEITURA MUNICIPAL DE MUZAMBINHO

Lazer e Turismo, conforme quantidades, especificações e condições gerais do fornecimento contidas neste Edital e seus anexos.

2. DO SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS

2.1 - O Sistema de Registro de Preços regula-se pelas normas e procedimentos previstos no Decreto Municipal nº. 1389/2002, pelas disposições deste Edital e demais normas complementares.

2.2 - No âmbito do Sistema de Registro de Preços a adjudicação significa tão somente o registro dos preços ofertados.

2.3 - *A existência de preços registrados não obriga a Prefeitura Municipal de Muzambinho, a efetivar as contratações que dele poderão advir, ficando-lhe facultada a adoção de outros meios, respeitada a legislação relativa às licitações, sendo assegurado ao detentor do Registro a preferência em igualdade de condições.*

2.3.1 - O exercício de preferência previsto no item anterior dar-se-á caso o Município opte por realizar a aquisição através de licitação específica, quando o preço encontrado for igual ou superior ao registrado, caso em que o detentor do Registro de Preços terá assegurado seu direito à contratação.

2.4 - Uma vez registrados os preços, o Município poderá convocar o detentor do Registro a fornecer os itens ora licitados, na forma e condições fixadas no presente Edital e na ata de Registro de Preços.

2.5 - Encerrado o processo licitatório para Registro de Preços, será firmado entre o Município e os detentores dos preços registrados nos três primeiros lugares, ata de registro de preços que, depois de cumpridos os requisitos de publicidade, terá efeito de compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas.

2.6 - Durante a vigência do Registro de Preços o Município convocará os detentores, obedecendo, obrigatoriamente, a ordem de classificação, a cumprir as obrigações decorrentes da presente licitação e da Ata de Registro de Preços, através da Nota de Empenho respectiva.

3 - ÁREA SOLICITANTE

3.1 - Secretaria Municipal de Cultura, Esportes, Lazer e Turismo.

4 - DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS



PREFEITURA MUNICIPAL DE MUZAMBINHO

4.1 - Homologada a presente licitação, o Município lavrará um documento denominado ata de registro de preços – **Anexo VI**, destinado a subsidiar o Sistema de Registro de Preços quando da emissão da Nota de Empenho.

4.2 - A Ata de Registro de preços será lavrada em quatro vias, assinadas pelo Prefeito Municipal e pelo representante legal da empresa vencedora.

5 - DA VALIDADE DOS REGISTROS DE PREÇOS

5.1 - O Registro de Preços terá validade de **12 (doze) meses**, contados da data de publicação da ata de registro de preços.

6. DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

6.1 *Poderão participar deste Pregão os interessados do ramo de atividade pertinente ao objeto da contratação, que atenderem a todas as exigências constantes deste Edital e seus Anexos.*

6.2 Não será permitida a participação de empresas estrangeiras que não funcionem no País, de interessados que se encontre sob falência, concordata, concurso de credores, dissolução e liquidação, de consórcio de empresas, qualquer que seja sua forma de constituição, estando também abrangidos pela proibição aqueles que tenham sido punidos com suspensão ou declarados inidôneos do direito de licitar e contratar com a Administração Pública.

7. DA REPRESENTAÇÃO E DO CREDENCIAMENTO

7.1 Só poderá deliberar em nome do proponente, formulando ofertas/lances de preços e praticar os demais atos pertinentes ao certame, o representante devidamente munido de documento que o credencie a participar deste procedimento licitatório junto a Pregoeira, devendo, ainda, no ato de entrega dos envelopes, identificar-se exibindo a Carteira de Identidade ou outro documento equivalente.

7.2 O credenciamento far-se-á por meio de instrumento público de procuração ou instrumento particular com firma reconhecida, com poderes para formular ofertas e lances de preços e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, em nome do proponente juntamente com cópia da Carteira de Identidade e cópia do contrato do Social. Em sendo sócio, proprietário, dirigente ou assemelhado da empresa proponente, deverá apresentar cópia do respectivo Estatuto ou Contrato Social, na qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura juntamente com a cópia da Carteira de Identidade.

7.3 DECLARAÇÃO DE CONDIÇÃO DE ME OU EPP CONFORME MODELO CONSTANTE DO ANEXO VI.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MUZAMBINHO

7.4 Não será admitida a participação de um mesmo representante para mais de uma empresa.

8. DA APRESENTAÇÃO DOS ENVELOPES DE PROPOSTA DE PREÇOS (ENVELOPE Nº 1) E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO (ENVELOPE Nº 2)

8.1 Os interessados, no dia, hora e local fixados no preâmbulo deste Edital, para a realização desta licitação, deverão entregar os seus envelopes contendo a Proposta de Preços (Envelope nº. 1) e os Documentos de Habilitação (Envelope nº. 2) devidamente fechados, lacrados e rubricados no seu fecho, contendo em sua parte externa os seguintes dizeres:

**ENVELOPE Nº 01 - PROPOSTA DE PREÇOS
PREFEITURA MUNICIPAL DE MUZAMBINHO-MG
SETOR DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 046/2018
PROCESSO LICITATÓRIO PRC 0335/2018
REGISTRO DE PREÇOS Nº 031/2018
RAZÃO SOCIAL DO PROPONENTE
CNPJ Nº.**

**ENVELOPE Nº 02 - DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE MUZAMBINHO-MG
SETOR DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 046/2018
PROCESSO LICITATÓRIO PRC 0335/2018
REGISTRO DE PREÇOS Nº 031/2018
RAZÃO SOCIAL DO PROPONENTE
CNPJ Nº.**

8.2 ATENÇÃO! JUNTAMENTE COM OS ENVELOPES 01 E 02 DEVERÁ SER ENTREGUE A DECLARAÇÃO, ASSINADA POR QUEM DE DIREITO, RELATIVA AO CUMPRIMENTO DOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO, CONFORME MODELO CONSTANTE DO ANEXO III DESTA EDITAL.

9. DA PROPOSTA DE PREÇOS - ENVELOPE Nº 01

9.1 A proposta de preços deverá ser apresentada datilografada ou eletronicamente, em papel timbrado da licitante, sem emendas, rasuras, entrelinhas ou ressalvas, em língua portuguesa, devidamente datada, assinada e rubricada todas as folhas pelo representante legal da licitante proponente.

A proposta deve conter:

- a)** Dados da licitante: Razão social, endereço completo, telefone, fax, endereço eletrônico/e-mail (este último se houver), dados bancários (nome e número de



PREFEITURA MUNICIPAL DE MUZAMBINHO

- banco, agência e conta-corrente), número da inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas – CNPJ, Inscrição Estadual/Municipal.
- b) Declarar prazo de validade da proposta que não poderá ser inferior a 60 (sessenta) dias. Na ausência de indicação expressa do prazo de validade, considerar-se-á tacitamente indicado o prazo de 60 dias.
 - c) Constar preço unitário e total, em moeda corrente nacional (R\$), com a especificação completa do objeto licitado, com todos os componentes de custos e despesas incidentes sobre o fornecimento.
 - d) Em caso de divergência entre os preços unitários e totais, serão considerados válidos os valores unitários, e, entre os expressos em algarismo e por extenso, serão considerados válidos os por extenso.
 - e) Declaração expressa de que os preços contidos na proposta incluem todos os custos e despesas, tais como: custos diretos e indiretos, tributos incidentes, taxas de administração, serviços, encargos sociais, seguros, fretes e outros.
 - f) Quaisquer tributos, custos e despesas diretas ou indiretas omitidos da proposta ou incorretamente cotadas, serão considerados como inclusos nos preços, não sendo considerados pleitos de acréscimos, a esse ou qualquer título, devendo o material ser fornecido sem ônus adicionais.
 - g) A apresentação das propostas implicará na plena aceitação, por parte do proponente, das condições estabelecidas neste Edital e seus anexos.
 - h) Serão desclassificadas as Propostas de Preços que não atenderem às exigências contidas neste Edital, sejam omissas ou apresentem irregularidades, ou defeitos capazes de dificultar o julgamento, bem como aquelas que se opuserem a quaisquer dispositivos legais vigentes, que ofertarem preços superiores ao estimado pela Administração ou manifestamente inexeqüíveis, assim considerados aqueles que não venham a ter demonstrada sua viabilidade através de documentação que comprove que o custo do material é coerente com os de mercado.
 - i) Declarar a **marca e procedência** dos produtos ofertados, quando for o caso.

9.2 Não será considerada qualquer oferta de vantagem não prevista neste Edital e seus Anexos.

10. DO PROCESSAMENTO

10.1 A reunião para recebimento e para abertura dos envelopes contendo a Proposta de Preços das licitantes e os documentos que a instruírem, será pública, dirigida por uma Pregoeira e realizada de acordo com o Decreto Municipal 1747/2011, e em conformidade com este Edital e seus Anexos, no local, data e horário já estabelecidos no preâmbulo deste Edital.

10.2 No local e hora marcados, antes do início da sessão, os representantes dos Licitantes presentes deverão comprovar, por meio de instrumento próprio, poderes para formulação de ofertas e lances verbais, nos termos da Lei 10.520 artigo 4º inciso VI, para a prática dos demais atos do certame.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MUZAMBINHO

10.3 Após o encerramento do credenciamento e identificação dos representantes das empresas proponentes, a Pregoeira declarará aberta a sessão do Pregão, oportunidade em que não mais aceitará novos proponentes, dando início ao recebimento dos envelopes contendo a Proposta Comercial e os Documentos de Habilitação, exclusivamente dos participantes devidamente credenciados.

10.4 Serão abertos os envelopes contendo as PROPOSTAS DE PREÇOS (nº 1), sendo feita a sua conferência e posterior rubrica da Pregoeira em todas as folhas e demais documentos que a integram, e posterior rubrica dos presentes, onde, somente as propostas classificadas seguirão para etapa de lances.

10.5 Para fins de julgamento das propostas, a Pregoeira levará em conta o critério de menor preço, considerados os valores unitários e totais, nos termos do inciso X, do artigo 4º, da Lei 10.520/2002.

10.5.1 Será considerado como primeiro classificado, para início dos lances no pregão, o licitante que apresentar o menor preço. Também serão classificados aqueles que apresentarem propostas com diferença de preços de até 10% (dez por cento) a maior, em relação à proposta classificada na primeira colocação.

10.5.1.1 Quando não forem verificadas, no mínimo, três propostas escritas de preços nas condições definidas no inciso anterior, serão classificadas as melhores propostas subseqüentes, até o máximo de três (três), incluso o primeiro classificado, de acordo com o inciso IX, do artigo 4º, da Lei 10.520/2002.

10.5.1.2 Em seguida, às licitantes proclamadas classificadas, conforme subitem 10.5.1 ou 10.5.1.1, será dada oportunidade para nova disputa, por meio de lances verbais e sucessivos em valores distintos e decrescentes, em relação ao menor preço.

10.5.1.3 A Pregoeira convidará individualmente os licitantes classificados, de forma seqüencial, a apresentar lances verbais, a partir do autor da proposta classificada de maior preço e os demais, em ordem decrescente de valor.

10.5.2 *Serão consideradas as ofertas até a segunda casa decimal após a vírgula, desconsideradas as que não se enquadrarem nesta limitação.*

10.6 Após esse ato, será encerrada a etapa competitiva e ordenadas as ofertas, exclusivamente pelo critério de menor preço.

10.7 Não poderá haver desistência dos lances ofertados, sujeitando-se o proponente desistente, às penalidades constantes deste edital.

10.8 O Licitante que se abster de apresentar lance verbal, quando convocado pela Pregoeira, ficará excluído dessa etapa e terá mantido o seu último preço apresentado para efeito de ordenação das propostas.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MUZAMBINHO

10.9 Caso não se realizem lances verbais será verificada a conformidade entre a proposta escrita de menor preço e o valor estimado para a contratação.

10.10 Declarada encerrada a etapa competitiva e ordenadas as ofertas, exclusivamente pelo critério de menor preço por item, apurado nos termos do anexo I, que faz parte integrante deste, a Pregoeira examinará a aceitabilidade, quanto ao objeto e valor apresentados pela primeira classificada, conforme definido neste Edital e seu Anexo, decidindo motivadamente a respeito.

10.11 A desclassificação da proposta do Licitante importa preclusão do seu direito de participar da fase de lances verbais.

10.12 Sendo aceitável a oferta, será verificado o atendimento das condições habilitatórias pelo licitante que a tiver formulado, com base nos dados cadastrais, no ato da abertura do certame, onde toda a documentação deverá estar em validade, conforme documentação apresentada na própria sessão.

10.13 Constatado o atendimento pleno às exigências editalícias, será declarado o licitante vencedor, sendo-lhe adjudicado o objeto deste Edital, pela Pregoeira.

10.14 Se a oferta não for aceitável ou se o licitante não atender às exigências editalícias, a Pregoeira examinará as ofertas subsequentes, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda a todas as exigências, sendo o respectivo licitante declarado vencedor e a ele adjudicado o objeto deste Edital e seus Anexos.

10.15 No caso de desclassificação de todas as propostas, a Pregoeira convocará as licitantes para, no prazo de 08 (oito) dias úteis, apresentarem novas propostas, escoimadas das causas de sua desclassificação.

10.16 Da reunião lavrar-se-á ata circunstanciada, na qual serão registradas as ocorrências relevantes e que, ao final, deverá, obrigatoriamente, ser assinada pela Pregoeira e os licitantes presentes, ressaltando-se que poderá constar a assinatura da equipe de apoio, a critério da Pregoeira.

10.17 *Verificando-se, no curso da análise, o descumprimento de requisitos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, a Proposta será desclassificada.*

10.18 Em caso de divergência entre informações contidas em documentação impressa e na proposta específica prevalecerão as da proposta.

10.19 Não se considerará qualquer oferta de vantagem não prevista no objeto deste Edital e seus Anexos.

10.20 No caso de empate entre duas ou mais propostas, e, não havendo lances, o desempate se fará por sorteio;



PREFEITURA MUNICIPAL DE MUZAMBINHO

10.21 Os invólucros não abertos, já rubricados no fecho, obrigatoriamente, pela Pregoeira e pelos representantes legais das Licitantes presentes, ficarão em poder da Pregoeira e sob sua guarda até nova reunião oportunamente marcada para prosseguimento dos trabalhos.

10.22 Todas as propostas e os documentos de habilitação serão rubricados, obrigatoriamente, pela Pregoeira e pela equipe de apoio e, facultativamente, pelos representantes legais das Licitantes presentes a sessão deste Pregão.

10.23 Ultrapassada a fase de análise das propostas e abertos o invólucro "Documentação", não caberá desclassificar qualquer Licitante por motivo relacionado com a proposta, salvo em razão de fatos supervenientes ou conhecidos após o julgamento.

10.24 A Pregoeira poderá negociar diretamente com o Licitante para ser obtido melhor preço nas situações previstas nos incisos XI e XVI, do art. 4º da Lei 10.520, de 2002.

10.25 Em atendimento ao disposto na Lei Complementar nº 123/2006 alterada 147/2014, após a fase de lances e da negociação, se a proposta mais bem classificada não tiver sido ofertada por microempresa ou empresa de pequeno porte e houver proposta apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte igual ou até 5% (cinco por cento) superior a melhor proposta, proceder-se-á da seguinte forma:

10.25.1 A microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada poderá, no prazo de 05 (cinco) minutos, após a convocação da Pregoeira, apresentar nova proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, situação em que, atendidas as exigências habilitatórias, será adjudicado em seu favor o objeto deste Pregão.

10.25.2 Não sendo vencedora a microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada na forma do subitem anterior, serão convocadas as remanescentes que porventura se enquadrem nessas categorias e cujas propostas estejam dentro do limite estabelecido no subitem 10.24, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito;

10.25.3 No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte, que se encontrem no limite estabelecido no subitem 10.24, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

11. DA DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO - ENVELOPE Nº 02

11.1 Para habilitar-se a esta licitação, o Licitante deverá apresentar a seguinte documentação desde que possua a mesma linha de fornecimento do objeto licitado:

HABILITAÇÃO JURÍDICA



PREFEITURA MUNICIPAL DE MUZAMBINHO

11.1.1- Prova de inscrição no Cadastro Geral de Contribuintes (CNPJ) com CNAE compatível com o objeto licitado.

11.1.2- Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedade empresária, sendo que, no caso de sociedade por ações, o mesmo deverá vir acompanhado dos documentos de eleição de seus administradores.

11.1.3- Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

11.1.4- Inscrição do Ato Constitutivo, no caso de sociedades simples, acompanhada do documento comprobatório da Diretoria em exercício.

A EXIGIBILIDADE DE DOCUMENTOS JÁ APRESENTADOS PODERÁ SER DISPENSADA CASO ESTES JÁ TENHAM SIDO APRESENTADOS EM FASE ANTERIOR.

REGULARIDADE FISCAL

11.1.5- Prova de regularidade com a Fazenda Nacional, comprovada mediante fornecimento de Certidão Conjunta Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, Prova de regularidade relativa à Seguridade Social (INSS).

11.1.6- Prova de regularidade de recolhimento de fundo de garantia por tempo de serviço – FGTS, comprovada através de apresentação do certificado fornecido pela caixa econômica federal.

11.1.7- Prova de regularidade municipal da sede da licitante.

11.1.8- Prova de regularidade com a fazenda estadual.

11.1.9- CNDT – certidão de regularidade trabalhista

QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO- FINANCEIRA

11.1.10- Certidão Negativa válida referente à Falência, Concordata, Recuperação Judicial ou Extrajudicial, expedida pelo distribuidor da sede da licitante com validade de 60 dias da data de emissão da mesma.

11.2 As microempresas e empresas de pequeno porte deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação da regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição.

11.3 Em se tratando de ME ou EPP e havendo alguma restrição **na comprovação da regularidade fiscal**, será assegurado o prazo de 05 (cinco) dias úteis, conforme artigo 43 § 1º da lei complementar 147/2014, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a

10



PREFEITURA MUNICIPAL DE MUZAMBINHO

critério da Administração, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa;

11.4 A não-regularização da documentação no prazo previsto no subitem anterior implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei nº 8.666/93, sendo facultado à Administração convocar as licitantes remanescentes, na ordem de classificação, ou revogar a licitação.

11.5 Excetuando-se os documentos emitidos pela internet, todos os demais deverão estar acompanhados do original, autenticados por cartório competente ou publicados em órgão da Imprensa Oficial. Os documentos emitidos pela internet serão as certidões emitidas pelos órgãos da Administração Fiscal Tributária, conforme art. 35, inciso I, da Lei nº 10.520/02. No caso do documento apresentar frente e verso, a autenticação deverá ser feita nos dois lados.

11.6 Para fins de habilitação, a licitante deverá apresentar, ainda, a seguinte documentação complementar:

- a) Declaração, assinada por quem de direito, de inexistência de fato superveniente impeditivo de habilitação no presente certame licitatório e de que não emprega menores de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, ou menores de dezesseis anos, em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir de quatorze anos, conforme modelo constante do Anexo II deste Edital.
- b) Declaração, assinada por quem de direito, relativa ao cumprimento dos requisitos de habilitação, conforme modelo constante do Anexo III deste Edital, que deverá ser entregue juntamente com os envelopes 01 e 02.**
- c) 01 Atestado de capacidade técnica/ fornecimento, expedido por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprove estar a mesma executando ou ter executado de forma satisfatória, atividade relativa a este Pregão. O documento deverá conter o nome, o endereço e o telefone do atestador, para que a Prefeitura possa manter contato com a entidade atestante.

11.7 No dia da abertura dos envelopes, a documentação referente a regularidade fiscal (Certidões Negativas) deverá estar no prazo de validade.

11.8 *As licitantes que deixarem de apresentar quaisquer dos documentos exigidos para a habilitação na presente licitação, ou os apresentarem em desacordo com o estabelecido neste edital ou com irregularidades, serão inabilitadas, não se admitindo complementação posterior salvo o disposto no item 11.3 e 11.4.*



PREFEITURA MUNICIPAL DE MUZAMBINHO

11.9 Os documentos necessários à habilitação deverão ser apresentados no original ou por qualquer processo de cópia (exceto por fac-símile), publicação em órgão da imprensa oficial, desde que acompanhada do original para conferência e autenticação pela Pregoeira ou a quem a mesma designar da Equipe de Apoio.

11.10 Os documentos de fácil conferência, na ausência do seu original, poderão ter sua autenticidade comprovada, junto aos Sites Oficiais, sendo que os documentos emitidos pela Prefeitura Municipal de Muzambinho, poderão ter sua autenticidade comprovada através de consulta junto ao Setor Expedidor.

12. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL

12.1 Até 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para o recebimento das propostas, qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório do Pregão.

12.2 Caberá a Pregoeira decidir sobre a petição no prazo de 24 (vinte e quatro) horas;

12.3 Acolhida a petição contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame.

12.4 As impugnações e/ou esclarecimentos deverão ser manifestados por escrito, dirigidos a Pregoeira, protocolado o original no Setor de Licitação, na Prefeitura Municipal de Muzambinho - MG, no horário de 08h às 16h, de segunda a sexta-feira, em dias úteis, devendo ser juntado o instrumento de procuração ou Contrato Social, em original ou fotocópia autenticada, aptos a demonstrarem que o signatário das peças detém poderes para representar a licitante.

13. DOS RECURSOS

13.1 Declarado o vencedor, qualquer Licitante poderá manifestar imediata e motivadamente a intenção de recorrer, quando lhe será concedido o prazo de 03 (três) dias para apresentação das razões do recurso, conforme artigo 4º inciso XVIII da lei 10.520/2002, ficando os demais Licitantes desde logo intimados para apresentar contra-razões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

13.2 A falta de manifestação imediata e motivada do licitante importará a decadência do direito de recurso, e será adjudicado, pelo Pregoeiro, o objeto ao licitante vencedor.

13.3 Os recursos e impugnações aviados contra a decisão do Pregoeiro, não terão efeito suspensivo.

13.4 O acolhimento do recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MUZAMBINHO

13.5 A Pregoeira, no interesse da Administração, poderá relevar omissões puramente formais observadas na documentação e proposta, desde que não contrariem a legislação vigente e não comprometam a lisura da licitação, sendo possível a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo;

13.6 A petição poderá ser feita na própria sessão de recebimento, e, se oral, será reduzida a termo em ata.

13.7 Decididos os recursos ou transcorrido o prazo para sua interposição relativamente ao pregão, a Pregoeira devolverá, aos licitantes que tiverem suas propostas desclassificadas em todos os itens, os envelopes "DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO" inviolados. Quando o licitante não se fizer presente os envelopes, neste caso, serão devolvidos via correio. A Pregoeira deverá, obrigatoriamente, registrar em ata, a devolução destes envelopes.

13.7 Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados na Prefeitura Municipal de Muzambinho - MG, no horário de 08h às 16 h, de segunda a sexta-feira, em dias úteis.

13.8 Os recursos deverão ser por escrito e protocolados, dirigidos ao Pregoeiro, protocolado o original no Setor de Licitação, na Prefeitura Municipal de Muzambinho - MG, nos horários de 08 às 11h e de 13m às 16h, de segunda a sexta-feira, em dias úteis.

14. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

14.1 O licitante que causar o retardamento do andamento do certame, não mantiver a proposta, cometer fraude fiscal, desistir do lance ofertado, fraudar de qualquer forma o procedimento desta licitação, apresentar documento ou declaração falsa ou o vencedor que não cumprir as exigências estipuladas neste Edital, terá suspenso o direito de licitar e de contratar com a Prefeitura; pelo prazo de até 05 (cinco) anos, mediante procedimento administrativo que lhe assegurará o contraditório e a ampla defesa.

14.2 As penalidades mediante procedimento administrativo e, no caso de suspensão de direito de licitar, o licitante deverá ser descredenciado por igual período, sem prejuízo de multa pela inadimplência prevista nos artigos 86 e 87 da Lei nº 8.666/93 que será de 5% do valor empenhado, sendo o valor da multa acrescido conforme subitem 10.4 pela inexecução total ou parcial do fornecimento, poderá a Administração da Prefeitura aplicar as sanções previstas no artigo 87 da mesma Lei, garantida a prévia defesa ao contratado.

14.3 Aplicar-se-á multa de 10% (dez por cento) do valor total da obrigação, pela não aceitação da nota de empenho, dentro do prazo de validade da proposta, assim como pelo não fornecimento dos produtos.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MUZAMBINHO

14.4 Após o 30º (trigésimo) dia de atraso no descumprimento das obrigações, aplicar-se-á multa diária de 0,1% (um décimo por cento) sobre o valor da Nota de Empenho, sem prejuízo das demais penalidades.

14.5 As penalidades descritas acima, nas situações e momentos para as quais foram estabelecidas, podem ser aplicadas isoladas ou cumulativamente, a critério da Prefeitura, após análise das circunstâncias que ensejaram sua aplicação.

14.6 As importâncias decorrentes das multas não recolhidas nos prazos determinados nas notificações serão descontadas dos pagamentos eventualmente devidos pela Prefeitura ou ainda, quando for o caso, cobradas judicialmente.

14.7 A imposição das penalidades previstas neste Edital não exime o Licitante Vencedor do cumprimento de suas obrigações, nem de promover as medidas necessárias para reparar ou ressarcir eventuais danos causados a Prefeitura.

15. DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

15.1 - Homologada a presente licitação, o Município lavrará um documento denominado ATA DE REGISTRO DE PREÇOS – **Anexo VII**, destinado a subsidiar o Sistema de Registro de Preços e que conterá, além do número de ordem em série anual:

- a) número do Pregão e do Processo Administrativo respectivo;
- b) descrição e especificações dos produtos objeto do Registro;
- c) qualificação dos detentores do Registro e nome dos representantes legais;
- d) forma de revisão dos preços registrados;
- e) forma de aquisição.

15.2 - A Ata de Registro de preços será lavrada em (04) quatro vias, assinada pelo Prefeito Municipal e pelo representante legal da empresa vencedora.

16 - DA REVISÃO DE PREÇOS

16.1– Os preços poderão ser revistos, por solicitação expressa da detentora do Sistema de Registro de Preços, devidamente dirigida e protocolada diretamente no Protocolo Geral, após o prazo de 60 (sessenta) dias contados da apresentação da proposta.

16.2– A solicitação de revisão de preços deverá ser devidamente justificada e acompanhada de documentos comprobatórios da necessidade de revisão de preços, em matéria que deverá ser analisada pelo Departamento Jurídico da Administração Municipal. Em não sendo aceito o pedido de revisão de preços, manter-se-á o último valor registrado.

16.2.1 – As deliberações acerca de eventuais atualizações de preços constantes no registro cadastral deverão obedecer aos critérios de reajuste de preço definidos pela legislação vigente, além do que deverá ser submetida à apreciação do Secretário



PREFEITURA MUNICIPAL DE MUZAMBINHO

Municipal de Administração e do Departamento Jurídico da Administração Municipal, a quem caberá decidir sobre a matéria, mediante despacho fundamentado.

16.2.2 – A revisão do preço, caso deferida, somente terá validade a partir da data de sua publicação.

16.2.3 – O pedido de revisão, não isenta a detentora de posse da nota de empenho, de dar continuidade às entregas nas condições anteriores.

16.2.4 – A análise para deferimento ou indeferimento da alteração solicitada deverá ser instruída com justificativa e memória dos respectivos cálculos, para deliberação pela autoridade competente, no prazo de 15 (quinze) dias.

17. DOS PREÇOS

17.1 Dentro do prazo de validade da ata os preços poderão ser revistos a critério da Administração ou por solicitação expressa do contratado, devidamente acompanhada dos documentos comprobatórios da alteração de preço pleiteada.

17.2 É vedado ao fornecedor interromper o fornecimento, enquanto aguardar o trâmite do processo de revisão de preços, estando nesse caso obrigado a continuar as entregas. Caso não as faça, estará sujeito a penalidade prevista no art. 78 da Lei 8666/93.

18. DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

18.1 A adjudicação do objeto do presente certame será realizada pela Pregoeira sempre que não houver recurso e a homologação é de responsabilidade da autoridade competente e só poderá ser realizada depois da adjudicação do objeto ao proponente vencedor ou, quando houver recursos, após o devido julgamento.

19. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA

19.1 A despesa com a presente licitação correrá a conta da Dotação Orçamentária do exercício de 2018 e que serão consignadas no orçamento futuro: 02.0209.27.812.2701.2087 3390-30 ficha 630.

20. DO PAGAMENTO

20.1 O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias após o recebimento e inspeção do objeto licitado pelo setor responsável da Prefeitura, condicionado à apresentação da Nota Fiscal/Fatura, dos documentos fiscais devidos, observado o disposto no art. 5º e no inciso II do § 4º do art. 40 da Lei nº 8.666/93, considerando todas as retenções previstas em lei.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MUZAMBINHO

20.2 A nota fiscal deverá constar o número da ordem de fornecimento emitida pelo departamento de suprimentos desta Prefeitura.

20.3 Sobre a fatura incidirão os tributos legalmente instituídos e multas que eventualmente vierem a ser aplicada. Sendo a licitante vencedora isenta ou beneficiária de redução de alíquota de qualquer imposto, taxa ou de contribuição social ou ainda optante pelo SIMPLES, deverá apresentar junto com a fatura, cópia do comprovante respectivo.

21 - DO REGISTRO DE PREÇOS E DO FORNECIMENTO

21.1 - Os preços das três melhores propostas POR ITEM serão registrados na ordem de classificação na licitação.

21.2- A Prefeitura Municipal de Muzambinho convocará o classificado em primeiro lugar para, dentro do prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da data de recebimento da notificação, assinar a Ata de Registro de Preços, cuja minuta integra este Edital, sob pena de decair do direito ao registro de preços, podendo, ainda, sujeitar-se à penalidade estabelecida no item 25.

21.3- Durante a vigência da Ata de Registro de Preços, a Administração Municipal poderá convocar os classificados remanescentes, na ordem de classificação, para assinar a Ata de Registro de Preços ao respectivo percentual registrado, na seguinte hipótese:

21.4- Inexecução contratual pelo primeiro classificado por qualquer motivo e consequente cancelamento da Ata, inclusive em caso fortuito ou de força maior;

21.5- Os classificados convocados terão o mesmo prazo estabelecido no item 21.2 para assinar a Ata de Registro de Preços com o saldo do quantitativo e o período remanescente da Ata anterior.

21.6- Os detentores das Atas não se eximirão das penalidades correspondentes, na hipótese de inexecução contratual.

21.7- Constituem motivos para o cancelamento da Ata de Registro dos Preços as situações referidas nos artigos 77 e 78 da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações e no Decreto Municipal nº. 1389/02.

22 - DO RECEBIMENTO DO OBJETO, PRAZO E LOCAL DE ENTREGA

22.1 - O início do fornecimento dos produtos se dará imediatamente a partir da emissão da Ordem de Fornecimento à contratada, na quantidade e local indicado na solicitação, sem ônus adicionais.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MUZAMBINHO

22.2 – O não atendimento do prazo fixado no item **23.1 e 23.1.1** implicará em pena de rescisão do termo que instrumentaliza a contratação, salvo justificativa fundamentada do fornecedor, com a devida aceitação do ordenador de despesa da unidade orçamentária responsável pela contratação;

22.3 - Feita a entrega pela contratada, o contratante, por intermédio da comissão de recebimento, realizará no prazo máximo de 05 (cinco) dias, os exames necessários para aceitação/aprovação dos produtos de modo a comprovar que o mesmo atende as especificações estabelecidas no Edital, conforme descrito na proposta vencedora;

22.4 - Por ocasião da entrega, caso seja detectado que os produtos não atendem as especificações do objeto licitado, poderá a Administração rejeitá-lo, integralmente ou em parte, obrigando-se a licitante a providenciar a substituição do bem não aceito, no prazo máximo de 05 (cinco) dias corridos;

23 – DAS OBRIGAÇÕES DA EMPRESA DETENTORA DO REGISTRO

23.1 – São obrigações das empresas detentoras do registro:

- a.** pagar todos os tributos, contribuições fiscais e parafiscais que incidam ou venham a incidir, direta ou indiretamente, sobre os produtos.
- b.** manter, durante a execução do contrato, as mesmas condições de habilitação;
- c.** aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem na aquisição do objeto desta licitação, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor contratado.
- d.** disponibilizar os produtos licitados, no preço, prazo e forma estipulados na proposta.
- e.** disponibilizar produtos de acordo com as especificações contidas no **Anexo I** deste Edital.
- f.** garantir o produto, não deixando faltar os itens licitados.

24 – PENALIDADES

24.1- A desistência da proposta, lance ou oferta e a não assinatura da Ata de Registro de Preços no prazo estabelecido no item **21.2**, quando convocada dentro do prazo de validade de sua proposta, ensejarão:

24.1.1- cobrança pelo Município, por via administrativa ou judicial, de multa equivalente a **1% (um por cento)** do valor estimado pelo item ofertado.

24.1.2- suspensão temporária ao direito de licitar e impedimento de contratar com o Município De Muzambinho, pelo período de 02 (dois) anos.

24.1.3- Estas penalidades não se aplicam aos classificados remanescentes que, convocados nos termos do item 21.2, não aceitarem assinar a Ata de Registro de Preços com o saldo do fornecimento e o período remanescente da Ata anterior.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MUZAMBINHO

24.2- Salvo ocorrência de caso fortuito ou de força maior, devidamente justificada e comprovada, o não cumprimento, por parte da empresa detentora da ATA, das obrigações assumidas, ou a infringência de preceitos legais pertinentes, ensejará a aplicação, segundo a gravidade da falta, das seguintes penalidades:

24.2.1- advertência, sempre que for constatada irregularidade de pouca gravidade, para as quais tenha a Contratada concorrida diretamente, ocorrência que será registrada no Cadastro de Fornecedores do Município De Muzambinho;

24.2.2- multa de 0,5% (cinco décimos por cento) ao dia, por atraso no fornecimento de produtos em desacordo com as especificações estabelecidas neste Edital, até o décimo dia corrido; após o que, aplicar-se-á a multa prevista no item **24.2.3**;

24.2.3- multa de 20% (vinte por cento), na hipótese de inexecução parcial ou total de cada Nota de Empenho, calculada sobre o valor total da inadimplência, ou na hipótese do não cumprimento de qualquer das obrigações assumidas;

24.2.4- cancelamento da Ata de Registro de Preços, além da aplicação da multa correspondente, aplicar-se-á suspensão temporária ao direito de licitar com o Município de Muzambinho, bem como o impedimento de com ele contratar, pelo prazo de 02 (dois) anos, na hipótese de descumprimento integral ou parcial do termo de contrato.

24.3 - As multas serão, após regular processo administrativo, descontadas dos créditos da empresa detentora da ATA ou, se for o caso, cobrado administrativa ou judicialmente.

24.4 - As penalidades previstas neste item têm caráter de sanção administrativa, conseqüentemente, a sua aplicação não exime a empresa detentora da ATA da reparação das eventuais perdas e danos que seu ato venha acarretar ao Município de Muzambinho.

24.5 - As penalidades são independentes e a aplicação de uma não exclui a das demais, quando cabíveis.

24.6 - Na hipótese de apresentar documentação inverossímil ou de cometer fraude, o licitante poderá sofrer, sem prejuízo da comunicação do ocorrido ao Ministério Público, quaisquer das sanções adiante previstas, que poderão ser aplicadas cumulativamente:

24.6.1- Declaração de inidoneidade enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante o Município de Muzambinho, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração dos prejuízos resultantes e depois de decorrido o prazo de 02 (dois) anos.

24.6.2- Desclassificação, se a seleção se encontrar em fase de julgamento;



PREFEITURA MUNICIPAL DE MUZAMBINHO

24.6.3- Cancelamento da Ata de Registro de Preços, se esta já estiver assinada, procedendo-se à paralisação da contratação.

25. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

25.1 É FACULTADA A PREGOEIRA OU A AUTORIDADE SUPERIOR, EM QUALQUER FASE DA LICITAÇÃO, A PROMOÇÃO DE DILIGENCIA DESTINADA A ESCLARECER OU COMPLEMENTAR A INSTRUÇÃO DO PROCESSO, VEDADA A INCLUSÃO POSTERIOR DE DOCUMENTO OU INFORMAÇÃO QUE DEVERIA CONSTAR ORIGINARIAMENTE DA PROPOSTA.

25.2 Fica assegurado a Pregoeira ou autoridade superior, o direito de, no interesse da Administração, anular ou revogar, a qualquer tempo, no todo ou em parte, a presente Licitação, dando ciência aos participantes, na forma da legislação vigente.

25.3 Os Licitantes são responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da Licitação.

25.4 Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o 1º (primeiro) dia útil subsequente, no mesmo horário e local anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação da Pregoeira em contrário.

25.5 As normas que disciplinam este Pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados.

25.6 *Aos casos omissos aplicar-se-ão as demais disposições constantes na legislação pertinente.*

25.7 A Prefeitura Municipal de Muzambinho reserva-se o direito de filmar e/ou gravar as Sessões e utilizar este meio como prova.

25.8 A Pregoeira dirimirá as dúvidas que possam surgir em decorrência da interpretação deste Edital, desde que argüidas até 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para o início da Sessão de julgamento, no endereço: Rua Vereador Fausto Martiniano, 25, departamento de Licitações, Muzambinho/MG, ou pelo telefone (0xx35) 3571-1188, no horário de 08:00 às 16 horas.

Os casos omissos neste Edital serão resolvidos pela pregoeira, de acordo com o que reza a Lei 10.520/2002, o Decreto nº 1747/2011, 1389/2002 e, subsidiariamente, a Lei 8.666/93 e suas alterações.

25.9 É competente o foro do Município de Muzambinho para dirimir quaisquer litígios oriundos da presente licitação.

26.10 São partes integrantes deste Edital:

19



PREFEITURA MUNICIPAL DE MUZAMBINHO

- Anexo I – Termo de Referência;
- Anexo II - Declaração de fatos impeditivos e de que não emprega menor;
- Anexo III–Declaração de cumprimento do previsto no inc.VII do artigo 4.º da Lei 10.520
- Anexo IV–Modelo de Proposta Comercial;
- Anexo V – Declaração de condição de ME ou EPP
- Anexo VI – Minuta da ata de registro de preços

Muzambinho/MG, 29 de maio de 2018.

Giovana Cristina Macedo Soares
Pregoeira

Sérgio Arlindo Cerávolo Paoliello
Prefeito Municipal



PREFEITURA MUNICIPAL DE MUZAMBINHO

**PREGÃO PRESENCIAL Nº. 046/2018
PROCESSO LICITATÓRIO 0263/2018
REGISTRO DE PREÇOS 031/2018**

ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA

I – OBJETO

1.1 A presente licitação tem por objeto o A presente licitação tem por objeto o Registro de preços para a eventual e futura aquisição de **MATERIAIS ESPORTIVOS** para suprir as necessidades das atividades desenvolvidas pelo Desporto Amador, da Secretaria Municipal de Cultura, Esportes, Lazer e Turismo, conforme quantidades, especificações e condições gerais do fornecimento contidas neste Edital e seus anexos.

II – FUNDAMENTO LEGAL

2.1 A aquisição dos produtos, objeto deste Termo de Referência, tem amparo legal na Lei nº. 10.520/2002, Lei complementar 123/2006 alterada pela Lei 147/2014, Decreto Municipal 1747/2011, 1389/2002 e subsidiada pela Lei nº 8.666/93 e suas alterações.

III – JUSTIFICATIVA

3.1 Elaboramos o presente projeto, de acordo com a Lei Federal nº 8.666/93, Lei Federal nº 10.520/2002, Leis complementares 123/2006 alterada pela Lei 147/2014, Decreto Municipal nº 1747/2011 e 1389/2002 assim como eventuais alterações posteriores, objetivando a contratação de empresa fornecedora de materiais esportivos através de ata de registro de preços buscando suprir as necessidades do Desporto Amador da Secretaria Municipal de Cultura, Esporte, Lazer e Turismo da Prefeitura Municipal de Muzambinho, que demandam da utilização destes produtos exigindo-se a aquisição rotineira dos mesmos, por um período de 12(doze) meses.

IV – DEMONSTRATIVO DE SITUAÇÃO DA DEMANDA

Item	Quant.	Unid.	Descrição	Código
1	30	Unid.	Apito. Profissional sem bolinha com capacidade sonora acima de 110 db.	4066
2	02	Par	Aro Basquete. Confeccionado em ferro maciço, retrátil e com mola, tamanho oficial, acompanha rede de	15760



PREFEITURA MUNICIPAL DE MUZAMBINHO

			basquete tipo modelo chua em polipropileno.	
3	30	Unid.	Barreirinha de PVC para treinamento. Largura: 66 cm. Altura ajustável: 6 a 38 cm. Fabricado de material plástico de alta resistência. Cor: vermelha com detalhes em preto. Ajuste de altura através da inclinação da barra superior.	19548
4	30	Unid.	Bola de Basquete Oficial Masculina. Matrizada. Com diâmetro entre 75 e 78 cm. Peso 600 e 650 g. Câmara Arbility. Confeccionada em microfibra. Miolo Slip System removível e lubrificado. Aprovada pela FIBA ou CBB. Apresentar Catalogo, modelo ano corrente 2018.	13048
5	50	Unid.	Bola de Borracha nº 10. Bola de Iniciação Nº 10, matrizada, confeccionada com borracha. Tamanho: 48 - 50 cm de diâmetro. Peso: 180 - 200 g. Apresentar Catalogo, modelo ano corrente 2018. Não serão aceitas bolas lisas e sem ranhuras.	18132
6	50	Unid.	Bola de Borracha nº 12. Bola de Iniciação Nº 12, matrizada, confeccionada com borracha. Tamanho: 57 - 59 cm de diâmetro. Peso: 250 - 270. Não serão aceitas bolas lisas e sem ranhuras.	18133
7	50	Unid.	Bola de Borracha nº 8. Bola de Iniciação Nº 8, matrizada, confeccionada com borracha. Tamanho: 40 - 42 cm de diâmetro. Peso: 110- 20 g. Apresentar Catalogo, modelo ano corrente 2018. Não serão aceitas bolas lisas e sem ranhuras.	18131
8	20	Unid.	Bola de borracha para ginástica rítmica. Confeccionada em borracha, 185 mm de diâmetro, peso 400 g. Cores diversas.	18158
9	100	Unid.	Bola de Futebol de Campo Oficial Nº 4. Com diâmetro entre 64 e 66 cm. Peso entre 360 e 390 gramas. Câmara Arbility. Confeccionada em Micro Fibra costura. Marca aprovada pela CBF ou FIFA, Miolo Slip system removível lubrificado. Apresentar Catalogo, modelo ano corrente 2018.	15753
10	100	Unid.	Bola de Futebol de Campo. Com diâmetro entre 68 e 70 cm. Peso entre 410 e 450 gramas. Câmara Arbility. Confeccionada em Micro Fibra costura. Marca aprovada pela CBF ou FIFA, Miolo Slip system removível lubrificado. Apresentar Catalogo, modelo ano corrente 2018.	8982
11	80	Unid.	Bola de Futebol de Campo S11. Com diâmetro entre 68 e 70 cm. Peso entre 420 e 445 gramas. Câmara Butil. Confeccionada em PU ultra 100%. Miolo removível, 11 gomos, termossoldados e com 0% de absorção de água, permitindo uso em condições de	13240



PREFEITURA MUNICIPAL DE MUZAMBINHO

			chuva intensa. Aprovada pela CBF ou FIFA. Apresentar Catalogo, modelo ano corrente 2018.	
12	15	Uni d.	Bola de medicine Ball 2 kg. Matrizada, confeccionada em borracha, câmara Butil, miolo removível calibravel e com duas alças.	18156
13	15	Uni d.	Bola de medicine Ball 4 kg. Matrizada, confeccionada em borracha, câmara Butil, miolo removível calibravel e com duas alças.	18157
14	15	Uni d.	Bola de Vôlei Oficial (Areia/Praia). Termossoldada, contendo 12 gomos e com absorção de 0% de água. Com diâmetro entre 65 e 67 cm. Peso entre 260 e 280 g. Câmara Arbility. Confeccionada em microfibra. Miolo Slip System removível e lubrificado. Aprovada pela FIVB ou FPV. Apresentar Catalogo, modelo ano corrente 2018.	18139
15	30	Uni d.	Bola de Vôlei Oficial. Matrizada- 16 gomos. Com diâmetro entre 65 e 67 cm. Peso entre 260 e 280 g. Câmara Arbility. Confeccionada em microfibra. Miolo Slip System removível e lubrificado. Aprovada pela FIVB ou FPV. Apresentar Catalogo, modelo ano corrente 2018.	4081
16	60	Uni d.	Bola Futsal infantil. Com diâmetro entre 55 e 59 cm (tamanho infantil). Peso entre 350 - 380 g. Câmara Arbility. Confeccionada em PU 100% com 8 gomos. Com miolo Slip system removível lubrificado com tecnologia termossoldada. Aprovada pela FIFA ou CBFS. Apresentar Catalogo, modelo ano corrente 2018 e amostra do material.	4057
17	80	Uni d.	Bola Futsal. Com diâmetro entre 61 a 64 cm. Peso 410 a 440 gramas. Câmara Arbility. Confeccionada em PU 100% com 11 gomos. Com miolo Slip system removível lubrificado com tecnologia termossoldada. Aprovada pela FIFA ou CBFS. Apresentar Catalogo, modelo ano corrente 2018 e amostra do material.	8024
18	30	Uni d.	Bola Handebol H1. Tamanho infantil, costurada com 32 gomos, confeccionada com PU Ultra Grip (Acabamento e base de PU. Revestimento externo com película aderente, o que proporciona maior grip nas mãos dos atletas. Circunferência: 49 - 51 cm; - Peso: 230 - 270 g; Câmara Airbility O miolo é auto lubrificado, removível e não envelhece- Miolo Slip System Removível e Lubrificado; Aprovada pela CBHB Confederação Brasileira de handebol ou IHF (Federação Internacional de Handebol). Apresentar	13042



PREFEITURA MUNICIPAL DE MUZAMBINHO

			Catalogo, modelo ano corrente 2018 e amostra do material.	
19	30	Uni d.	Bola Handebol H2. Tamanho Feminino, costurada com 32 gomos, confeccionada com PU Ultra Grip (Acabamento e base de PU. Revestimento externo com película aderente, o que proporciona maior grip nas mãos dos atletas. Circunferência: 54 - 56 cm; - Peso: 325 - 400g; Câmera Airbility O miolo é auto lubrificado, removível e não envelhece- Miolo Slip System Removível e Lubrificado; Aprovada pela CBHB Confederação Brasileira de handebol ou IHF (Federação Internacional de Handebol). Apresentar Catalogo, modelo ano corrente 2018.	18136
20	30	Uni d.	Bola Handebol H3. Tamanho Masculino, costurada com 32 gomos, confeccionada com PU Ultra Grip (Acabamento e base de PU. Revestimento externo com película aderente, o que proporciona maior grip nas mãos dos atletas. Circunferência: 58 - 60 cm; - Peso: 425 - 475g; Câmera Airbility O miolo é auto lubrificado, removível e não envelhece- Miolo Slip System Removível e Lubrificado; Aprovada pela CBHB Confederação Brasileira de handebol ou IHF (Federação Internacional de Handebol). Apresentar Catalogo, modelo ano corrente 2018.	18137
21	20	Uni d.	Bola para massagem. Confeccionada de borracha com cravos e diâmetro de 10 cm.	18160
22	20	Uni d.	Bola suíça (Massage Ball). Confeccionada de PVC com cravos para massagem, diâmetro 65 cm, incluindo bomba de ar, suporta até 200 kg.	18159
23	10	Uni d.	Bola Suíça 45 cm. Diâmetro 45 cm, confeccionado de PVC, incluindo bomba de ar. Peso suportado mínimo 300 kg.	18149
24	10	Uni d.	Bola Suíça 65 cm. Diâmetro 65 cm, confeccionado de PVC, incluindo bomba de ar. Peso suportado mínimo 300 kg.	18150
25	10	Uni d.	Bola Suíça 80 cm. Diâmetro 80 cm, confeccionado de PVC, incluindo bomba de ar. Peso suportado mínimo 300 kg.	19549
26	30	Uni d.	Bolsa de Uniforme confeccionada. Dimensões da Bolsa: 46 cm x 40 cm x 25 cm, com alça de ombro e de mão, para facilitar o transporte, confeccionado em nylon 600. Produto usado por equipes profissionais de alto nível no Futsal, Futebol de Campo, Volei, Handebol, Basquete, Atletismo.	18143
27	20	Uni	Bolsa para carregar Bola. 46 cm x 40 cm x 25 cm,	18144



PREFEITURA MUNICIPAL DE MUZAMBINHO

		d.	alça para facilitar o transporte. Produto usado por equipes profissionais de alto nível no Futsal, Futebol de Campo, Vôlei, Handebol, Basquete, Atletismo	
28	10	Unid.	Bolsa Térmica de Massagem. Tamanho grande, com porta frascos e isopor interno, confeccionado em nylon 600, acompanha 2 frascos para medicamentos.	18141
29	10	Unid.	Cola para Handebol. Cola de Handebol Super Grip 500 grs. Utilizada por várias Equipes e Atletas Profissionais. Consistência: Pasta a base de aderentes, ceras e diluentes.	18142
30	40	Unid.	Colchonete de EVA. Colchonete indicado para prática de abdominais, flexões, exercícios para glúteos, entre outros. Produzido em EVA, tem como características ser leve, flexível, atóxico e lavável. Dimensões 100 x 50 x 1 cm e 20 mm.	18152
31	40	Unid.	Colchonete para ginástica. Dimensões 1,00 x 0,50 e 10 mm, confeccionado em grânulos de EVA, revestido em napa cicap na cor azul ou preta com densidade aglomerado Ag 100.	18153
32	300	Unid.	Colete para Treinamento. Dupla face, tecido 100% poliamida, elástico recapados e gola careca, contendo numeração na frente e nas costas e silcados com a logomarca da prefeitura municipal de Muzambinho. *Tamanhos M, G, GG e XGG, os modelos serão definidos de forma personalizada pelo setor requisitante.	6089
33	100	Unid.	Cone (chapéu chinês). Confeccionado em PVC. Diversas cores, 19 cm de altura.	18145
34	100	Unid.	Cone 50 cm. Confeccionado em PVC, cor laranja.	13632
35	01	Rolo	Corda. Material: Polietileno "Nylon". Tipo: Trançada Especificações Técnicas: Bitola: 10,0 Mm. Peso: 12 Kg. Metros: 267 M. Ruptura: 800,0 Kg.	18161
36	15	Par	Halter 1 kg. Confeccionado com ferro fundido e revestido com PVC Vinil emborrachado.	18154
37	15	Par	Halter 2 kg. Confeccionado com ferro fundido e revestido com PVC Vinil emborrachado.	18155
38	40	Jogo	Jogos de Uniforme Completos. Com camisa, calções e meiões. Contendo numeração na frente e nas costas das camisas, numeração na frente dos calções e numeração nos meiões e todos camisas, calções e meiões silcados com a logomarca da prefeitura municipal de Muzambinho. Jogo contendo 22 conjuntos de linha e 03 de goleiro (as camisas de goleiro tem que ser da mesma cor). Sendo camisas e	15762



PREFEITURA MUNICIPAL DE MUZAMBINHO

			calção confeccionados em tecido 100% poliamida, transfer. Meios com 62% poliamida, 33% algodão e 5% elastodieno. Calcanhar verdadeiro e costura remalhada. *Tamanhos P, M, G, GG e XGG e modelos serão definidos de forma personalizada pelo setor requisitante. Apresentar Catalogo, modelo ano corrente 2018.	
39	60	Uni d.	Peteca Oficial. Confeccionada em base emborrachada com penas sintética e peso 50 g, altura mínima 20 cm.	4063
40	15	Par	Rede de Gol para Campo. Confeccionada na malha 15 x 15 cm em corda traçada, Polipropileno. 100% virgem, com tratamento contra as ações (U.V). Espessura de 6 mm, dimensões de 7,5 m de largura, 2,5 de altura, 1 m de recuo superior e 2,5 de recuo inferior. Apresentar Catalogo, modelo ano corrente 2018.	18130
41	15	Par	Rede de Gol para Futsal Dimensões 3,20 x 2,10 metros, 1 m de profundidade na parte de baixo, 60 cm de profundidade na parte de cima. Confeccionada em Polipropileno virgem, com tratamento contra as ações (U.V). Com espessura 6mm e malha 12x12 cm. Apresentar Catalogo, modelo ano corrente 2018.	18135
42	02	Uni d.	Rede de Peteca. Confeccionada polipropileno 100% virgem, com tratamento contra as ações do tempo (U.V). Dimensões de 80 cm de altura e 8 metros de comprimento. Malha de 4 x 4 cm e fio 1,5 mm.	18148
43	5	Uni d.	Rede Oficial de Vôlei. Confeccionada com fio 2 mm em polipropileno, com alta resistência, malha 10 com 4 faixas emborrachadas, com cabo de aço e ilhós nas pontas prendendo as pontas, Tamanho: (L x A) 10,0 x 1,0 m. Conforme padrões e regras estabelecidas pela CBV. Apresentar Catalogo, modelo ano corrente 2018.	13057
44	30	Uni d.	Step para treinamento. Profissional, confeccionado em EVA, superfície com textura antiderrapante e siliconada. Com limite de peso de 200 kg, dimensões 15 x 80.	18146

V - TERMOS DE ECONOMICIDADE

5.1 A economicidade a ser obtida pela Administração, em relação à aquisição dos produtos em questão, poderá ser conseguida pelo recurso da competitividade entre empresas do ramo, mediante regular e adequado processo e procedimento licitatório, cujo fator preponderante certamente será o “Menor Preço”. Assim, mediante tal critério e/ou parâmetro, necessariamente a Administração obterá a economia, não obstante seja ela uma expectativa que dependerá diretamente do preço praticado no mercado em relação



PREFEITURA MUNICIPAL DE MUZAMBINHO

ao preço ofertado pela(s) empresa(s), cuja escolha recairá naquela que cotar o menor preço.

VI - DO PRAZO E LOCAL DE ENTREGA

6.1 Os produtos deverão ser entregues em até 05(cinco) dias, nos locais indicados na ordem de fornecimento emitida pelo departamento de compras da Prefeitura Municipal de Muzambinho.

VII - CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO

7.1 Fornecer produtos novos, devidamente embalados e lacrados, atendendo as especificações e quantidades estimadas.

7.1.1 Os materiais esportivos que apresentarem defeitos diversos, ineficácias, alterações físico-químicas dentro do prazo de validade ou não prestarem ao uso a que se destinam, baixo rendimento e outros problemas devidamente registrados pelo responsável do órgão solicitante ficam desclassificados e/ou rejeitados mediante parecer fundamentado.

7.2 Para os produtos cotados que tenha prazo de validade, o prazo remanescente a partir da data de entrega não poderá ser inferior a 80% (oitenta por cento) do prazo total da validade, quando for o caso.

7.3 A licitante vencedora deverá assumir inteira responsabilidade pela entrega que efetuar, de acordo com as especificações constantes do presente edital e seus anexos, bem como da respectiva proposta, obedecendo ao Código de Defesa do Consumidor quanto às condições dos produtos entregues.

7.4 A vencedora deverá efetuar a troca do produto entregue, objeto desta licitação, que estiver fora das especificações contidas na proposta, ou em que se verificarem defeitos ou incorreções, sem qualquer ônus para a adquirente.

7.5 Os produtos deverão ser entregues acompanhados da nota/fatura fiscal, dela constando os valores unitários e totais, descrição do produto, número da nota de empenho e ordem de fornecimento e a quantidade dos respectivos itens.

7.6 A Fornecedora deverá assumir a inteira responsabilidade pela entrega dos produtos, sem ônus para a administração.

7.7 As quantidades informadas na planilha deste instrumento convocatório são estimadas, portanto o Município poderá alterá-las, de acordo com as suas necessidades e/ou conveniência, obedecidos os limites estabelecidos no art. 65 da Lei nº 8.666/93, sem que isso implique alteração dos preços unitários ofertados.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MUZAMBINHO

VIII - DO RECEBIMENTO

8.1 O recebimento do objeto licitado será realizado provisoriamente, em até 02 (dois) dias úteis contados da data da entrega dos produtos, para efeito de verificação posterior da conformidade com o edital e a especificação e, definitivamente, obedecendo ao disposto no artigo 73, inciso II -b; da Lei nº 8.666, de 1993, ou seja, mediante termo de aceitação ou atestado aposto na nota fiscal/fatura por comissão especialmente constituída (ou servidor designado) que tenha realizado minuciosa conferência do objeto em até 05 (cinco) dias úteis contados do recebimento provisório.

8.2 Em atendimento ao disposto no art. 31 da Lei nº 8.078/90, a apresentação do produto deverá assegurar informações corretas, claras, precisas, ostensivas e em língua portuguesa sobre suas características, qualidades, quantidade, composição, preço, garantia, prazos de validade e origem, entre outros dados, bem como os riscos que apresentam à saúde e à segurança dos usuários, quando for o caso.

8.3 Na hipótese de rejeição, por entrega de produtos em desacordo com as especificações, a contratada deverá repor o produto devolvido em até 12 (doze) horas da notificação/laudo de reprovação do produto que será emitido pelo responsável do órgão solicitante.

8.3.1 A não reposição no prazo estabelecido no subitem anterior constitui motivo para incorrer nas penalidades previstas.

8.3.2 Caberá ao contratado arcar com as despesas de embalagem e frete do produto a ser substituído.

8.4 A Substituição do produto ou sua complementação não exime a contratada de ser penalizada por descumprimento das obrigações previstas no edital.

8.5 A Nota Fiscal apresentada pela empresa no momento da entrega do produto deverá vir acompanhada da Declaração De Simples (se for o caso) e da cópia da Ordem de Fornecimento e da cópia da Nota de Empenho referentes ao fornecimento executado, ou deverá mencionar o número do processo.

8.7 Para efeito de verificação da necessária compatibilidade entre as especificações exigidas neste termo e os produtos ofertados pelos licitantes que apresentarem a melhor proposta, a Comissão de Recebimento dos produtos, se julgarem conveniente, poderá solicitar amostras ou análise para Controle de Qualidade dos produtos e, neste caso, as despesas correrão por conta da contratada.

IX - DO PAGAMENTO



PREFEITURA MUNICIPAL DE MUZAMBINHO

9.1 O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias após o recebimento e inspeção do objeto licitado pelo setor responsável da Prefeitura, condicionado à apresentação da Nota Fiscal/Fatura, dos documentos fiscais devidos, observado o disposto no art. 5º e no inciso II do § 4º do art. 40 da Lei nº 8.666/93, considerando todas as retenções previstas em lei.

X - DO ACOMPANHAMENTO E DA FISCALIZAÇÃO

10.1 O Fornecimento do objeto licitado será acompanhado e fiscalizado pelo órgão responsável do órgão solicitante.

XI - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

11.1 Fiscalizar o fornecimento dos produtos objeto deste Certame.

11.2 Cumprir pontualmente com todas as obrigações financeiras para com a CONTRATADA.

11.3 Fornecer a qualquer tempo e com o máximo de presteza, mediante solicitação escrita da CONTRATADA, informações adicionais, dirimir dúvidas e orientá-la em todos os casos omissos.

11.4 Aplicar à CONTRATADA, penalidades, quando for o caso.

11.5 Rejeitar, no todo ou em parte, o produto que a CONTRATADA entregar fora das especificações do Edital e seus anexos.

11.6 Preparar o local para recebimento dos produtos.

XII - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

12.1 Proceder à entrega dos produtos, devidamente embalados, de forma a não serem danificados durante a operação de transporte de carga e descarga.

12.2 Entregar os produtos adquiridos sempre com data de validade dos mesmos, quando for o caso.

12.3 Responder por todos os ônus referentes à entrega dos produtos ora contratados.

12.4 Responder pelos danos, de qualquer natureza, que venham a sofrer seus produtos no transporte e substituí-los.

12.5 Responder pelas despesas resultantes de quaisquer ações, demandas decorrentes de danos, seja por culpa sua ou quaisquer de seus empregados e prepostos, obrigando-



PREFEITURA MUNICIPAL DE MUZAMBINHO

se, igualmente, por quaisquer responsabilidades decorrentes de ações judiciais de terceiros, que lhes venham a ser exigidas por força de Lei, ligadas ao cumprimento das obrigações assumidas.

12.6 Fornecer os produtos, nas quantidades autorizadas e nas especificações contidas neste Termo.

12.7 Pagar todos os tributos, contribuições fiscais e parafiscais que incidam ou venham a incidir, direta ou indiretamente, sobre o produto vendido.

12.8 Manter, durante o fornecimento do objeto licitado, as mesmas condições de habilitação.

12.9 Comunicar à Prefeitura, por escrito, no prazo de até 10(dez) dias úteis, quaisquer alterações ocorridas no Contrato Social, durante o prazo do fornecimento, bem como apresentar documentos comprobatórios.

12.10 Sujeitar-se à mais ampla e irrestrita fiscalização por parte do servidor autorizado pela Prefeitura, encarregado de acompanhar o fornecimento dos produtos, prestando todos os esclarecimentos que lhes forem solicitados e atendendo às reclamações formuladas.

XIII - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

13.1 A despesa com a presente licitação correrá a conta da Dotação Orçamentária do exercício de 2018 e que serão consignadas nos orçamentos futuros, quais sejam: 02.0209.27.812.270120873390-30 ficha 630.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MUZAMBINHO

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 046/2018
PROCESSO LICITATÓRIO 0263/2018
REGISTRO DE PREÇOS 031/2018

ANEXO II

**DECLARAÇÕES DE NÃO-EMPREGO DE MÃO-DE-OBRA DE MENOR
E DE INEXISTÊNCIA DE FATO SUPERVENIENTE**

_____, CNPJ
Nº _____, sediada à
_____, por intermédio de seu representante legal, o(a) Sr.(a)
_____, infra-assinado, portador(a) da Carteira de
Identidade n.º _____ e do CPF/MF n.º _____, para os fins de habilitação
no Pregão Presencial nº 046/2018, DECLARA expressamente que:

- a)** para fins do disposto no inciso V do artigo 27 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999 e, ainda, no Decreto nº 4.358, de 5 de setembro de 2002, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, e não emprega menor de dezesseis anos.

Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos na condição de aprendiz ()

(Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima).

- b)** até a presente data, inexistem fatos supervenientes impeditivos para sua habilitação no presente certame licitatório, estando ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores, em cumprimento ao que determina o § 20, artigo 32, da Lei nº. 8.666, de 1993.

_____, _____ de _____ de 2018.

(representante legal)

OBS.: Estas declarações deverão ser inseridas no envelope "Documentos de Habilitação".



PREFEITURA MUNICIPAL DE MUZAMBINHO

**PREGÃO PRESENCIAL Nº. 046/2018
PROCESSO LICITATÓRIO 0263/2018
REGISTRO DE PREÇOS 031/2018**

DECLARAÇÃO LEI 10.520 de 2002

ANEXO III

_____, inscrita no CNPJ sob nº _____ com sede na _____ por intermédio de seu representante legal, infra-assinado, para cumprimento do previsto no inciso VII do artigo 4.º da Lei n.º 10.520/2002, DECLARA expressamente que cumpre plenamente os requisitos de habilitação exigidos para participação no Pregão Presencial nº 046/2018.

_____, ____ de _____ de 2018.

nome por extenso e assinatura do representante legal ou procurador constituído

OBS.: Esta declaração deverá ser entregue juntamente com os envelopes 01 e 02 (fora dos envelopes)



PREFEITURA MUNICIPAL DE MUZAMBINHO

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 046/2018 - PROCESSO LICITATÓRIO 0263/2018
REGISTRO DE PREÇOS 031/2018

MODELO PROPOSTA COMERCIAL – ANEXO IV

Item	Quant.	Unid.	Descrição	Código	Marca	Preço Unitário	Preço Total
1	30	Unid.	Apito. Profissional sem bolinha com capacidade sonora acima de 110 db.	4066			
2	02	Par	Aro Basquete. Confeccionado em ferro maciço, retrátil e com mola, tamanho oficial, acompanha rede de basquete tipo modelo chua em polipropileno.	15760			
3	30	Unid.	Barreirinha de PVC para treinamento. Largura: 66 cm. Altura ajustável: 6 a 38 cm. Fabricado de material plástico de alta resistência. Cor: vermelha com detalhes em preto. Ajuste de altura através da inclinação da barra superior.	19548			
4	30	Unid.	Bola de Basquete Oficial Masculina. Matrizada. Com diâmetro entre 75 e 78 cm. Peso 600 e 650 g. Câmara Arbility. Confeccionada em microfibra. Miolo Slip System removível e lubrificado. Aprovada pela FIBA ou CBB. Apresentar Catalogo, modelo ano corrente 2018.	13048			
5	50	Unid.	Bola de Borracha nº 10. Bola de Iniciação N° 10, matrizada, confeccionada com borracha. Tamanho: 48 - 50 cm de diâmetro. Peso: 180 - 200 g. Apresentar Catalogo, modelo ano corrente 2018. Não serão aceitas bolas lisas e sem	18132			



PREFEITURA MUNICIPAL DE MUZAMBINHO

			ranhuras.				
6	50	Unid.	Bola de Borracha nº 12. Bola de Iniciação Nº 12, matrizada, confeccionada com borracha. Tamanho: 57 - 59 cm de diâmetro. Peso: 250 - 270. Não serão aceitas bolas lisas e sem ranhuras.	18133			
7	50	Unid.	Bola de Borracha nº 8. Bola de Iniciação Nº 8, matrizada, confeccionada com borracha. Tamanho: 40 - 42 cm de diâmetro. Peso: 110- 20 g. Apresentar Catálogo, modelo ano corrente 2018. Não serão aceitas bolas lisas e sem ranhuras.	18131			
8	20	Unid.	Bola de borracha para ginástica rítmica. Confeccionada em borracha, 185 mm de diâmetro, peso 400 g. Cores diversas.	18158			
9	100	Unid.	Bola de Futebol de Campo Oficial Nº 4. Com diâmetro entre 64 e 66 cm. Peso entre 360 e 390 gramas. Câmara Arbility. Confeccionada em Micro Fibra costura. Marca aprovada pela CBF ou FIFA, Miolo Slip system removível lubrificado. Apresentar Catalogo, modelo ano corrente 2018.	15753			
10	100	Unid.	Bola de Futebol de Campo. Com diâmetro entre 68 e 70 cm. Peso entre 410 e 450 gramas. Câmara Arbility. Confeccionada em Micro Fibra costura. Marca aprovada pela CBF ou FIFA, Miolo Slip system removível lubrificado. Apresentar Catalogo, modelo ano corrente 2018.	8982			
11	80	Unid.	Bola de Futebol de Campo S11. Com diâmetro entre 68 e 70 cm. Peso entre 420 e 445 gramas. Câmara Butil. Confeccionada em PU ultra 100%. Miolo removível, 11 gomos, termossoldados e com 0% de absorção de água, permitindo uso em condições de chuva intensa. Aprovada pela CBF ou FIFA.	13240			



PREFEITURA MUNICIPAL DE MUZAMBINHO

			Apresentar Catalogo, modelo ano corrente 2018.				
12	15	Unid.	Bola de medicine Ball 2 kg. Matrizada, confeccionada em borracha, câmara Butil, miolo removível calibravel e com duas alças.	18156			
13	15	Unid.	Bola de medicine Ball 4 kg. Matrizada, confeccionada em borracha, câmara Butil, miolo removível calibravel e com duas alças.	18157			
14	15	Unid.	Bola de Vôlei Oficial (Areia/Praia). Termossoldada, contendo 12 gomos e com absorção de 0% de água. Com diâmetro entre 65 e 67 cm. Peso entre 260 e 280 g. Câmara Arbility. Confeccionada em microfibra. Miolo Slip System removível e lubrificado. Aprovada pela FIVB ou FPV. Apresentar Catalogo, modelo ano corrente 2018.	18139			
15	30	Unid.	Bola de Vôlei Oficial. Matrizada- 16 gomos. Com diâmetro entre 65 e 67 cm. Peso entre 260 e 280 g. Câmara Arbility. Confeccionada em microfibra. Miolo Slip System removível e lubrificado. Aprovada pela FIVB ou FPV. Apresentar Catalogo, modelo ano corrente 2018.	4081			
16	60	Unid.	Bola Futsal infantil. Com diâmetro entre 55 e 59 cm (tamanho infantil). Peso entre 350 - 380 g. Câmara Arbility. Confeccionada em PU 100% com 8 gomos. Com miolo Slip system removível lubrificado com tecnologia termossoldada. Aprovada pela FIFA ou CBFS. Apresentar Catalogo, modelo ano corrente 2018 e amostra do material.	4057			
17	80	Unid.	Bola Futsal. Com diâmetro entre 61 a 64 cm. Peso 410 a 440 gramas. Câmara Arbility. Confeccionada em PU 100% com 11 gomos. Com miolo	8024			



PREFEITURA MUNICIPAL DE MUZAMBINHO

			Slip system removível lubrificado com tecnologia termossoldada. Aprovada pela FIFA ou CBFS. Apresentar Catalogo, modelo ano corrente 2018 e amostra do material.				
18	30	Unid.	Bola Handebol H1. Tamanho infantil, costurada com 32 gomos, confeccionada com PU Ultra Grip (Acabamento e base de PU. Revestimento externo com película aderente, o que proporciona maior grip nas mãos dos atletas. Circunferência: 49 - 51 cm; - Peso: 230 - 270 g; Câmera Airbility O miolo é autolubrificado, removível e não envelhece- Miolo Slip System Removível e Lubrificado; Aprovada pela CBHB Confederação Brasileira de handebol ou IHF (Federação Internacional de Handebol). Apresentar Catalogo, modelo ano corrente 2018 e amostra do material.	13042			
19	30	Unid.	Bola Handebol H2. Tamanho Feminino, costurada com 32 gomos, confeccionada com PU Ultra Grip (Acabamento e base de PU. Revestimento externo com película aderente, o que proporciona maior grip nas mãos dos atletas. Circunferência: 54 - 56 cm; - Peso: 325 - 400g; Câmera Airbility O miolo é autolubrificado, removível e não envelhece- Miolo Slip System Removível e Lubrificado; Aprovada pela CBHB Confederação Brasileira de handebol ou IHF (Federação Internacional de Handebol). Apresentar Catalogo, modelo ano corrente 2018.	18136			
20	30	Unid.	Bola Handebol H3. Tamanho Masculino, costurada com 32 gomos, confeccionada com PU Ultra Grip (Acabamento e base de PU. Revestimento externo com película	18137			



PREFEITURA MUNICIPAL DE MUZAMBINHO

			aderente, o que proporciona maior grip nas mãos dos atletas. Circunferência: 58 - 60 cm; - Peso: 425 - 475g; Câmera Airbility O miolo é auto lubrificado, removível e não envelhece- Miolo Slip System Removível e Lubrificado; Aprovada pela CBHB Confederação Brasileira de handebol ou IHF (Federação Internacional de Handebol). Apresentar Catalogo, modelo ano corrente 2018.				
21	20	Unid.	Bola para massagem. Confeccionada de borracha com cravos e diâmetro de 10 cm.	18160			
22	20	Unid.	Bola suíça (Massage Ball). Confeccionada de PVC com cravos para massagem, diâmetro 65 cm, incluindo bomba de ar, suporta até 200 kg.	18159			
23	10	Unid.	Bola Suíça 45 cm. Diâmetro 45 cm, confeccionado de PVC, incluindo bomba de ar. Peso suportado mínimo 300 kg.	18149			
24	10	Unid.	Bola Suíça 65 cm. Diâmetro 65 cm, confeccionado de PVC, incluindo bomba de ar. Peso suportado mínimo 300 kg.	18150			
25	10	Unid.	Bola Suíça 80 cm. Diâmetro 80 cm, confeccionado de PVC, incluindo bomba de ar. Peso suportado mínimo 300 kg.	19549			
26	30	Unid.	Bolsa de Uniforme confeccionada. Dimensões da Bolsa: 46 cm x 40 cm x 25 cm, com alça de ombro e de mão, para facilitar o transporte, confeccionado em nylon 600. Produto usado por equipes profissionais de alto nível no Futsal, Futebol de Campo, Volei, Handebol, Basquete, Atletismo.	18143			
27	20	Unid.	Bolsa para carregar Bola. 46 cm x 40 cm x 25 cm, alça para facilitar o transporte. Produto usado por equipes profissionais de alto nível no	18144			



PREFEITURA MUNICIPAL DE MUZAMBINHO

			Futsal, Futebol de Campo, Vôlei, Handebol, Basquete, Atletismo				
28	10	Unid.	Bolsa Térmica de Massagem. Tamanho grande, com porta frascos e isopor interno, confeccionado em nylon 600, acompanha 2 frascos para medicamentos.	18141			
29	10	Unid.	Cola para Handebol. Cola de Handebol Super Grip 500 grs. Utilizada por várias Equipes e Atletas Profissionais. Consistência: Pasta a base de aderentes, ceras e diluentes.	18142			
30	40	Unid.	Colchonete de EVA. Colchonete indicado para prática de abdominais, flexões, exercícios para glúteos, entre outros. Produzido em EVA, tem como características ser leve, flexível, atóxico e lavável. Dimensões 100 x 50 x 1 cm e 20 mm.	18152			
31	40	Unid.	Colchonete para ginástica. Dimensões 1,00 x 0,50 e 10 mm, confeccionado em grânulos de EVA, revestido em napa cicap na cor azul ou preta com densidade aglomerado Ag 100.	18153			
32	300	Unid.	Colete para Treinamento. Dupla face, tecido 100% poliamida, elástico recapados e gola careca, contendo numeração na frente e nas costas e silcados com a logomarca da prefeitura municipal de Muzambinho. *Tamanhos M, G, GG e XGG, os modelos serão definidos de forma personalizada pelo setor requisitante.	6089			
33	100	Unid.	Cone (chapéu chinês). Confeccionado em PVC. Diversas cores, 19 cm de altura.	18145			
34	100	Unid.	Cone 50 cm. Confeccionado em PVC, cor laranja.	13632			
35	01	Rolo	Corda. Material: Polietileno "Nylon". Tipo: Trançada Especificações Técnicas: Bitola: 10,0 Mm. Peso: 12	18161			



PREFEITURA MUNICIPAL DE MUZAMBINHO

			Kg. Metros: 267 M. Ruptura: 800,0 Kg.				
36	15	Par	Halter 1 kg. Confeccionado com ferro fundido e revestido com PVC Vinil emborrachado.	18154			
37	15	Par	Halter 2 kg. Confeccionado com ferro fundido e revestido com PVC Vinil emborrachado.	18155			
38	40	Jogo	Jogos de Uniforme Completos. Com camisa, calções e meiões. Contendo numeração na frente e nas costas das camisas, numeração na frente dos calções e numeração nos meiões e todos camisas, calções e meiões silcados com a logomarca da prefeitura municipal de Muzambinho. Jogo contendo 22 conjuntos de linha e 03 de goleiro (as camisas de goleiro tem que ser da mesma cor). Sendo camisas e calção confeccionados em tecido 100% poliamida, transfer. Meiões com 62% poliamida, 33% algodão e 5% elastodieno. Calcanhar verdadeiro e costura remalhada. *Tamanhos P, M, G, GG e XGG e modelos serão definidos de forma personalizada pelo setor requisitante. Apresentar Catalogo, modelo ano corrente 2018.	15762			
39	60	Unid.	Peteca Oficial. Confeccionada em base emborrachada com penas sintética e peso 50 g, altura mínima 20 cm.	4063			
40	15	Par	Rede de Gol para Campo. Confeccionada na malha 15 x 15 cm em corda traçada, Polipropileno. 100% virgem, com tratamento contra as ações (U.V). Espessura de 6 mm, dimensões de 7,5 m de largura, 2,5 de altura, 1 m de recuo superior e 2,5 de recuo inferior. Apresentar Catalogo, modelo ano corrente 2018.	18130			
41	15	Par	Rede de Gol para Futsal	18135			



PREFEITURA MUNICIPAL DE MUZAMBINHO

			Dimensões 3,20 x 2,10 metros, 1 m de profundidade na parte de baixo, 60 cm de profundidade na parte de cima. Confeccionada em Polipropileno virgem, com tratamento contra as ações (U.V). Com espessura 6mm e malha 12x12 cm. Apresentar Catalogo, modelo ano corrente 2018.				
42	02	Unid.	Rede de Peteca. Confeccionada polipropileno 100% virgem, com tratamento contra as ações do tempo (U.V). Dimensões de 80 cm de altura e 8 metros de comprimento. Malha de 4 x 4 cm e fio 1,5 mm.	18148			
43	5	Unid.	Rede Oficial de Vôlei. Confeccionada com fio 2 mm em polipropileno, com alta resistência, malha 10 com 4 faixas emborrachadas, com cabo de aço e ilhós nas pontas prendendo as pontas, Tamanho: (L x A) 10,0 x 1,0 m. Conforme padrões e regras estabelecidas pela CBV. Apresentar Catalogo, modelo ano corrente 2018.	13057			
44	30	Unid.	Step para treinamento. Profissional, confeccionado em EVA, superfície com textura antiderrapante e siliconada. Com limite de peso de 200 kg, dimensões 15 x 80.	18146			
Total						R\$	

(Esta proposta deverá obrigatoriamente ser feita em papel timbrado da empresa)

DADOS DOS PROPONENTES

Razão Social _____

Endereço _____

CNPJ _____

Nome do Responsável _____

Telefone P/ Contato _____

Validade Da Proposta _____

(Assinatura - Nome completo do Representante Legal da empresa)

(Esta proposta deverá obrigatoriamente ser feita em papel timbrado da empresa)



PREFEITURA MUNICIPAL DE MUZAMBINHO

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 046/2018
PROCESSO LICITATÓRIO 0263/2018
REGISTRO DE PREÇOS 031/2018

ANEXO V

DECLARAÇÃO DE CONDIÇÃO DE ME OU EPP

A empresa _____, inscrita no CNPJ sob o nº. _____, por intermédio de seu representante legal SR.(a) _____, portador do Documento de Identidade nº _____, inscrito no CPF sob o nº. _____DECLARA, sob as penas da Lei, que cumpre os requisitos legais para qualificação como **incluir a condição da empresa: Microempresa(ME) ou Empresa de Pequeno Porte (EPP)**, art. 3º da Lei Complementar nº. 123/2006 alterada pela Lei 147/2014 e que não está sujeita a quaisquer dos impedimentos do parágrafo 4º. deste artigo, estando **APTA** a usufruir do tratamento favorecido estabelecido nos arts. 42 a 49 da citada Lei.

() Declaramos possuir restrição fiscal no(s) documentos de habilitação e pretendemos utilizar o prazo previsto no art. 43 parágrafo 1º. Da Lei Complementar nº 123/2006, para regularização, estando CIENTE que, do contrário, decairá o direito à contratação, estando sujeita às sanções previstas no art. 81 da Lei Federal nº.8.666/93.

(Observação: assinalar a ressalva acima em caso afirmativo)

_____, _____, _____ 2018.

Assinatura do representante legal

(Declaração a ser emitida pela empresa licitante em papel timbrado que a identifique e deverá ser apresentada no momento do Credenciamento)



PREFEITURA MUNICIPAL DE MUZAMBINHO

**PREGÃO PRESENCIAL Nº. 046/2018
PROCESSO LICITATÓRIO 0263/2018
REGISTRO DE PREÇOS 031/2018**

ANEXO VI

MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS n.º -----/2018

PREGÃO PRESENCIAL n.º 046/2018

PROCESSO LICITATÓRIO 0263/2018

Aos _____ dias do mês de _____ do ano de 2018, o MUNICÍPIO DE MUZAMBINHO, com sede à Praça Pedro de Alcântara Magalhães, 253 CNPJ/MF Nº 18.668.624/0001-47, neste ato representada pelo Sr. Prefeito Municipal Sr. _____, portador do RG nº _____, inscrito no CPF sob nº _____, em face da classificação das propostas apresentadas no Pregão Presencial n.º _____/2018 para o **REGISTRO DE PREÇOS, por um período de 12 (doze) meses, para _____**, conforme Ata de Sessão homologada em ____/____/2018, resolve REGISTRAR os preços das empresas nas quantidades estimadas, de acordo com a classificação por elas alcançada, atendendo as condições previstas no Edital de Licitação e seus Anexos, e em conformidade com as disposições a seguir.

1. DO OBJETO E DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

1.1 A presente Ata tem por objeto o Registro de Preços de _____ de acordo com as especificações constantes do Termo de Referência do Anexo I.

1.2. Compõem a presente Ata na forma de DETENTORAS as empresas abaixo, sendo-lhes adjudicadas o registro de preços para os itens relacionados:

ITEM	DESCRIÇÃO	MARCA	QTDE	UNID	VR UNIT	VALOR TOTAL
...						

1.3. Dá-se à presente Ata o valor de R\$..... (.....).

1.3.1 Os preços registrados manter-se-ão inalterados pelo período de vigência da presente Ata, admitida a recomposição somente no caso de desequilíbrio da equação econômico-financeira inicial deste instrumento.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MUZAMBINHO

1.3.2. Os preços registrados que sofrerem recomposição não ultrapassarão os preços praticados no mercado, observadas as mesmas condições de fornecimento e pagamento, mantendo-se a diferença percentual apurada entre o valor originalmente constante da proposta e aquele vigente no mercado à época do registro.

1.3.3. O aumento decorrente de recomposição dos preços unitários em razão de desequilíbrio econômico-financeiro do Contrato somente poderá ser dado se a sua ocorrência era imprevisível no momento da contratação, e se houver a efetiva comprovação do aumento pela empresa registrada (requerimento, planilha de custos e documentação de suporte).

1.4. Caso o preço registrado se torne superior à média dos preços de mercado, o Secretaria de Administração solicitará ao fornecedor, mediante correspondência, redução do preço registrado, de forma a adequá-lo na forma do item 1.3.2.

1.5. A Ata de Registro de Preços, durante a sua vigência, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da Administração direta ou indireta que não tenha participado do certame licitatório, mediante prévia consulta ao órgão gerenciador, desde que devidamente comprovada a vantagem e com anuência do fornecedor.

1.6. As aquisições ou contratações adicionais a que se refere o item anterior não poderão exceder, por órgão ou entidade, a 100% dos quantitativos registrados na Ata de Registro de Preços.

1.7. Homologada a licitação, respeitadas a ordem de classificação e a quantidade de fornecedores a serem registrados, o município convocará os interessados para, no prazo de cinco dias úteis contados da data do recebimento da convocação, assinar a Ata de Registro de Preços.

1.8. Poderá, a proposta do LICITANTE, ser desclassificada até a assinatura da Ata de Registro de Preços, se tiver o município conhecimento de fato ou circunstância superveniente que desabone sua regularidade fiscal, jurídica, qualificação técnica e/ou Econômico - financeira. Neste caso, poderá ser procedida nova classificação, efetuando-se a convocação dos licitantes remanescentes, em ordem crescente de preços.

1.9 Se o adjudicatário não assinar a Ata de Registro de Preços no prazo de 05 (cinco) dias úteis contados da data do recebimento da convocação pelo município, caducará o seu direito à contratação.

1.10 Após a publicação da Ata do Registro de Preços do município na imprensa oficial, poderá ser emitida Autorização de fornecimento dentro do prazo de validade do registro.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MUZAMBINHO

1.11 A Ata de Registro de Preços não obriga o município a adquirir os produtos nela registrados nem firmar contratações nas quantidades estimadas, podendo realizar licitação específica para aquisição de um ou mais itens, obedecida a legislação pertinente, hipótese em que, e m igualdade de condições, o beneficiário do registro terá preferência.

1.12 O direito de preferência de que trata o item anterior poderá ser exercido pelo beneficiário do registro, quando o município optar pela aquisição do objeto cujo preço está registrado, por outro meio legalmente permitido, que não a Ata de Registro de Preços, e o preço cotado neste, for igual ou superior ao registrado.

1.13 A Ata poderá sofrer alterações quantitativas, obedecidas as disposições do art. 65 da Lei Federal nº. 8.666/93.

1.14 Da Ata constarão, também, as obrigações do município e dos Fornecedores.

2. DOCUMENTOS INTEGRANTES

2.1 Para todos os efeitos legais, para melhor caracterização do objeto, bem como, para definir procedimentos e normas decorrentes das obrigações ora contraídas, integram esta Ata, como se nela estivesse transcrita, os seguintes documentos:

- a) Edital de Pregão Presencial nº 046/2018 e seus Anexos;
- b) Proposta da(s) Licitante(s).

3. VIGÊNCIA

3.1 A presente ata vigorará por 12 (doze) meses, contados da publicação de seu extrato.

4. DOS PRAZOS, DAS CONDIÇÕES E DO LOCAL DE ENTREGA DO OBJETO DA LICITAÇÃO

4.1 O fornecimento do produto licitado será feito de acordo com as necessidades da Prefeitura Municipal de Muzambinho, dentro do período de validade da presente Ata.

4.1.1 Os produtos serão requisitados pela Administração Municipal através de Ordem de Fornecimento, contendo descrição do produto requisitado, quantidade; data limite e local para entrega.

4.2 O fornecimento dos produtos será feito em _____ dias após a apresentação da ordem de fornecimento expedida pelo departamento de compras e no endereço constante na mesma.

5. DA FORMA DE PAGAMENTO E DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS



PREFEITURA MUNICIPAL DE MUZAMBINHO

5.1 - O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias após o recebimento e inspeção do objeto licitado pelo setor responsável da Prefeitura, condicionado à apresentação da Nota Fiscal/Fatura, dos documentos fiscais devidos, observado o disposto no art. 5º e no inciso II do § 4º do art. 40 da Lei nº 8.666/93, considerando todas as retenções previstas em lei.

5.2 A nota fiscal deverá constar o número da ordem de fornecimento emitida pelo setor de compras desta prefeitura.

5.3 Sobre a fatura incidirão os tributos legalmente instituídos e multas que eventualmente vierem a ser aplicada. Sendo a licitante vencedora isenta ou beneficiária de redução de alíquota de qualquer imposto, taxa ou de contribuição social ou ainda optante pelo SIMPLES, deverá apresentar junto com a fatura, cópia do comprovante respectivo, bem como as certidões do INSS, FGTS e Trabalhista.

5.4 - As despesas decorrentes da presente licitação serão custeadas pelas dotações orçamentárias e que deverão constar nos orçamentos futuros: 02.0208.27.812.2701.2087 3390-30 FICHA 630.

6. RESPONSABILIDADES

6.1 A DETENTORA responde por todos os danos e prejuízos que, na execução das contratações, venha, direta ou indiretamente, a provocar ou causar para a Administração Municipal ou à terceiros, independentemente da fiscalização exercida por aquela.

6.2 A DETENTORA é responsável pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução desta ata, nos termos do artigo 71 da Lei 8.666/93.

6.3. As contribuições sociais e os danos contra terceiros são de responsabilidade da CONTRATADA.

6.4 A DETENTORA é responsável também pelos serviços prestados, não se admitindo, em nenhuma hipótese, a alegação de que terceiros quaisquer tenham comprometido os mesmos, fora dos padrões exigidos.

6.5. DETENTORA autoriza a Administração Municipal a descontar o valor correspondente aos referidos danos ou prejuízos diretamente das faturas pertinentes aos pagamentos que lhe forem devidos, independentemente de qualquer procedimento judicial, assegurada a prévia defesa.

7 - OBRIGAÇÕES DA(S) EMPRESA(S)

7.1 Constituem obrigações das empresas fornecedoras:



PREFEITURA MUNICIPAL DE MUZAMBINHO

- a)** entregar e dar garantia para os bens no local determinado e de acordo com os prazos estabelecidos na proposta, contados a partir da data da assinatura do presente Instrumento/assinatura do documento equivalente;
- b)** observar para transporte, seja ele de que tipo for, as normas adequadas relativas a embalagens, volumes, etc.
- c)** fornecer juntamente com a entrega do bem/serviço toda a sua documentação fiscal;
- d)** responsabilizar-se por todos os ônus relativos ao fornecimento do bem a si adjudicado, inclusive fretes e seguros desde a origem até sua entrega no local de destino;
- e)** manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- f)** providenciar a imediata correção das deficiências apontadas pela CONTRATANTE;
- g)** providenciar, no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis, o saneamento de qualquer irregularidade constatada nos materiais fornecidos;
- h)** corrigir, reparar, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto em que se verificar vícios, defeitos ou incorreções, ou, ainda, que estarem em desacordo com as especificações exigidas.

7.1.1 - Observado qualquer tipo de não-atendimento das especificações dos produtos exigidos no contrato, a empresa deverá substituí-los sem qualquer ônus para a Contratante.

7.2 – Constituem obrigações da Contratante:

- a) comunicar imediatamente à CONTRATADA as irregularidades manifestadas na entrega dos produtos;
- b) promover o recebimento provisório e o definitivo nos prazos fixados;
- c) fiscalizar a entrega dos produtos licitados;
- d) assegurar ao pessoal da CONTRATADA o livre acesso às instalações para a plena execução do contrato/documento equivalente;
- e) realizar o pagamento na forma pactuada.

8. DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DO FORNECEDOR

8.1- O cancelamento do registro de preços ocorrerá nas hipóteses abaixo descritas:

- a)** descumprimento das condições da Ata de Registro de Preços;
- b)** não retirar a respectiva nota de empenho ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;
- c)** não aceitar reduzir o preço registrado, na hipótese de este se tornar superior aos praticados no mercado;
- d)** em razão de interesse público



PREFEITURA MUNICIPAL DE MUZAMBINHO

8.2 – O cancelamento do registro, nas hipóteses previstas, assegurados o contraditório e a ampla defesa, será formalizado por despacho da autoridade competente.

8.3 – A DETENTORA poderá solicitar o cancelamento do seu registro de preço na ocorrência de fato superveniente que venha comprometer a perfeita execução contratual, decorrentes de caso fortuito ou de força maior devidamente comprovados.

8.4 - Em qualquer das hipóteses acima, concluído o processo, a Administração fará o devido apostilamento na Ata de Registro de Preços e informará aos demais fornecedores a nova ordem de registro.

9. DAS SANÇÕES PARA O CASO DE INADIMPLEMENTO

9.1 - A recusa do adjudicatário em assinar a Ata de Registro de Preços dentro do prazo estabelecido pela Administração, bem como o atraso e a inexecução dos serviços, caracterizarão o descumprimento da obrigação assumida e permitirão a aplicação das seguintes sanções pela CONTRATANTE:

- a) advertência, que será aplicada sempre por escrito;
- b) multas, na forma prevista no instrumento convocatório ou no contrato/documento equivalente;
- c) suspensão temporária do direito de licitar com a Prefeitura Municipal de Muzambinho;
- d) declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública, pelo prazo não superior a 02 anos.

9.2 - A multa poderá ser aplicada, após regular processo administrativo, garantida a prévia defesa, no caso de descumprimento de qualquer cláusula ou condição do contrato/documento equivalente ou deste edital, e, em especial, nos seguintes casos:

- a) recusa em assinar a Ata de Registro de Preços, multa de 10% (dez por cento) do valor do contrato;
- b) recusa de prestar os serviços, multa de 10% (dez por cento) do valor total do contrato;
- c) prestação dos serviços em desacordo com as especificações, alterações de qualidade, quantidade, multa de 10% (dez por cento) do valor total do objeto.

9.2.1- O valor máximo das multas poderá exceder, cumulativamente, a 10% (dez por cento) do valor do Contrato.

9.3 - As sanções previstas neste Capítulo poderão ser aplicadas cumulativamente ou não, de acordo com a gravidade da infração.

9.4 - A sanção de suspensão de participar em licitação e contratar com a Administração Pública poderá ser também, aplicada àqueles que:

- a) Retardarem a execução do pregão;
- b) Demonstrarem não possuir idoneidade para contratar com a Administração e;
- c) Fizerem declaração falsa ou cometerem fraude fiscal.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MUZAMBINHO

9.5 - Na hipótese de multas, a CONTRATADA inadimplente será notificada para recolher aos cofres da CONTRATANTE, no prazo de 10 (dez) dias, a importância das penalidades impostas. No caso de ser mantida a solicitação, será facultado à CONTRATANTE o recolhimento das multas por ocasião do pagamento, através de desconto e compensação no preço.

9.6 - As sanções de advertência, suspensão temporária e declaração de inidoneidade poderão ser aplicadas juntamente com a pena de multa dependendo da gravidade do fato, conforme § 2º do art. 87 da Lei 8.666/93.

9.7 - A aplicação da pena de advertência caberá ao gestor do Contrato e quanto às demais penalidades serão de competência da Secretaria contratante.

9.8 - Para aplicação das penalidades descritas acima será instaurado procedimento administrativo específico, sendo assegurado o direito de defesa prévia a fim de assegurar o contraditório e a ampla defesa, conforme previsto no inciso LV do art. 5º da Constituição Federal de 1988.

9.9 - O prazo para a apresentação de defesa prévia quanto às penalidades de advertência, multa e suspensão temporária do direito de licitar será de 05 (cinco) dias úteis e para a declaração de inidoneidade para licitar com a Administração Municipal será de 10 (dez) dias da abertura de vista do processo, de acordo com o que preconiza os parágrafos 2º e 3º, ambos do art. 87 da Lei 8.666/93.

9.10 - As ocorrências relacionadas às contratações serão anotadas pelo representante da Administração, nos moldes do art. 67, § 1º da Lei 8.666/93.

10. DISPOSIÇÕES FINAIS

10.1 A DETENTORA não poderá subcontratar ou transferir a terceiros a execução do objeto contratado.

10.2. Elegem as partes contratantes o Foro da cidade de Muzambinho/MG para dirimir todas e quaisquer controvérsias oriundas desta Ata, renunciando expressamente a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

Muzambinho, ___ de _____ de 2018.

Prefeito Municipal

EMPRESAS

TESTEMUNHAS

1 - _____ 2 - _____

48



PREFEITURA MUNICIPAL DE MUZAMBINHO

Muzambinho/MG, 29 de maio de 2018.

Senhor Prefeito Municipal,

O Parágrafo Único do Artigo 38 da Lei 8666/93 e alterações posteriores estabelecem que as minutas de editais de licitação, bem como as dos contratos, deverão ser previamente examinadas e aprovadas pela Assessoria Jurídica da Administração, portanto, solicito a V.Sa. que submeta o presente processo, à apreciação do Dr. Evaruilm Donizetti Dias, Procurador Geral do Município, para emissão de Parecer.

Atenciosamente,

Giovana Cristina Macedo Soares
Pregoeira

***Encaminhado para a Procuradoria Geral do Município
Para emissão de parecer.***

Sérgio Arlindo Cerávolo Paoliello
Prefeito Municipal.